



# รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2568

## โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



## คำนำ

ในปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา โดยปีการศึกษา 2568 ทางโรงเรียนได้นำกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเป็นมาตรฐานในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน

โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามจุดเน้น และนโยบายของโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานและสาธารณชนทั่วไปรับทราบ

นายสุวัฒน์ ท้าวเขื่อน  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

## ข้อมูลทั่วไป

### ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ ตั้งอยู่หมู่ 5 ตำบลหลวงเหนือ อำเภองาว จังหวัดลำปาง ริเริ่มก่อตั้งโดยเจ้าคณะอำเภองาว (พระครูวิจิตรธรรมคุณ) ศึกษาธิการอำเภองาว (นายองอาจ อาจอง) ร่วมกับคณะกรรมการอำเภองาว กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน พ่อค้า ประชาชน ซึ่งเล็งเห็นความสำคัญของการศึกษา ซึ่งไม่มีโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐบาลให้บริการการศึกษาแก่ประชาชนอำเภองาว มีแต่โรงเรียนดอนไชยวิทยา ซึ่งเป็นโรงเรียนราษฎร์ (เอกชน) โดยระดมจัดหาทุนขอรับบริจาคจากประชาชน และได้รับบริจาคที่ดินพื้นที่ 36 ไร่ 1 งาน 30 ตารางวา ตั้งอยู่ระหว่างตำบลหลวงเหนือกับตำบลบ้านแหง และเงินทุนในการก่อสร้างอาคารเรียนจำนวน 231,662.42 บาท เป็นอาคารตึก 2 ชั้น 10 ห้องเรียน ขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 155 เมตร และได้ทำพิธีวางศิลาฤกษ์ เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พุทธศักราช 2505 และเปิดทำการเรียนการสอนแบบสหศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ในปีการศึกษา 2506 มีนักเรียนจำนวน 41 คน ครู จำนวน 2 คน และมีชื่อว่า “โรงเรียนงาววิทยา” ตามหนังสือ ศธ.892/2506 ลงวันที่ 8 ตุลาคม พุทธศักราช 2506 ในเวลาต่อมาศึกษาธิการอำเภองาว และคณะกรรมการการศึกษา ได้ขอเปลี่ยนชื่อโรงเรียน เพื่อความเหมาะสมและเป็นการระลึกถึงผู้มีพระคุณ ในการก่อตั้งโรงเรียน จึงได้ดำเนินการขออนุญาตกระทรวงศึกษาธิการ เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ” ตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2508

ปีพุทธศักราช 2507 ได้รับบริจาคที่ดินจาก นายคำอ้าย ศรีบุตร จำนวน 2 ไร่ รวมมีพื้นที่ทั้งหมด 38 ไร่ 1 งาน 30 ตารางวา

ปีพุทธศักราช 2523 ได้รับอนุญาตให้เปิดทำการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดินราชพัสดุอีก จำนวน 25 ไร่ ซึ่งโรงเรียนได้ใช้ที่ดินแปลงดังกล่าว เป็นแปลงเกษตรกรรม และใช้ในการก่อสร้างบ้านพักครู

ปีพุทธศักราช 2536 ได้รับอนุญาตจากกรมสามัญศึกษาให้เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขา พาณิชยกรรม กลุ่มการบัญชี

ปัจจุบันโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ ตั้งอยู่เลขที่ 115 หมู่ 5 ตำบลหลวงเหนือ อำเภองาว จังหวัดลำปาง มีพื้นที่ทั้งหมด 63 ไร่ 1 งาน 30 ตารางวา จัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ตามหลักสูตรสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีจำนวนนักเรียน 862 คน มีรองผู้อำนวยการ จำนวน 1 คน มีข้าราชการครู จำนวน 45 คน พนักงานราชการและครูอัตราจ้าง จำนวน 3 คน เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 คน ลูกจ้างประจำ 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 13 คน มีนายสุวัฒน์ ท้าวเขื่อนดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

### 1. ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



รูปเพชรรัศมี 9 เส้น อยู่บนเสมาธรรมจักร มีคติพจน์ด้านบนเพชร และฐานของเสมาธรรมจักรมีชื่อโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

## 2. สีประจำโรงเรียน เหลือง - แดง

1. เหลือง หมายถึง สัญลักษณ์ของพระสงฆ์ พระครูวิจิตรธรรมคุณ ผู้ก่อตั้งโรงเรียน
2. แดง หมายถึง การรวมพลังของปวงชนชาวอำเภอางาว

## 3. คติพจน์

วชิร อิว ปัญญา  
อ่านว่า วะ ชิ รัง อี วัง ปัญญา  
แปลว่า ปัญญา ดุจดั่งเพชร

4. คำขวัญ เรียนดี ประพฤติดี มีจิตอาสา
5. อัตลักษณ์ สร้างคนดี มีความรู้สู่สังคม
6. เอกลักษณ์ โรงเรียนมัธยมศึกษาคุณภาพ
7. วัฒนธรรม รู้รักสามัคคี มีน้ำใจ
8. ค่านิยมองค์กร

ค่านิยมโรงเรียน คือ “PRT” วางแผนการทำงาน หลากหลายการเรียนรู้ ทำงานเป็นทีม

P = Plan คือ วางแผนการทำงาน

R = Relevancy คือ หลากหลายการเรียนรู้

T = Team คือ ทำงานเป็นทีม

## 10. ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียน

- |                 |               |                      |
|-----------------|---------------|----------------------|
| 1. นายภิรมย์    | บุษยกุล       | พ.ศ. 2506            |
| 2. นางสาวจา     | พิเดช         | พ.ศ. 2508            |
| 3. นายประสิทธิ์ | ผลดี          | พ.ศ. 2515            |
| 4. นายชุมพร     | ฤทธิ์มณี      | พ.ศ. 2516            |
| 5. นายจิระ      | สิทธิ         | พ.ศ. 2522            |
| 6. นายธรรมบุญ   | ชินากร        | พ.ศ. 2524            |
| 7. นายธรรมบุญ   | ขจีจิตร       | พ.ศ. 2528            |
| 8. นายประดิษฐ์  | จันทร์แสนต่อ  | พ.ศ. 2529            |
| 9. นายจรูญ      | ฉ่ำกมล        | พ.ศ. 2533            |
| 10. นายสมควร    | แสนเมืองใจ    | พ.ศ. 2534            |
| 11. นายอาณัติ   | เถียรประกากุล | พ.ศ. 2540            |
| 12. นายพรเลิศ   | สุมาลัย       | พ.ศ. 2540            |
| 13. นายเกตุ     | เปี้ยอุตร     | พ.ศ. 2542            |
| 14. นายทวีเดช   | สัตย์ต่อชาติ  | พ.ศ. 2543            |
| 15. นายสกล      | ไหมสาสน์      | พ.ศ. 2554            |
| 16. นายชิงชัย   | ทิพย์มณฑา     | พ.ศ. 2556            |
| 17. นายบรรจง    | สอนสมบูรณ์    | พ.ศ. 2561            |
| 18. นายสุวัฒน์  | ท้าวเชื่อน    | พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน |

## ข้อมูลอาคารสถานที่

### 1. อาคารเรียน

- อาคาร 1 อาคารวิทิตานุสรณ์ ใช้ประโยชน์ เป็นห้องศูนย์การเรียนรู้ ห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 14 ห้อง ห้องอาเซียนศึกษาห้องวัฒนธรรม

- อาคาร 2 อาคารปรกรณ์พิริยา ใช้ประโยชน์ เป็นห้องศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องศูนย์การเรียนรู้ และห้องเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน 17 ห้องเรียน

- อาคาร 3 อาคารคุณากรกิตต์ ใช้ประโยชน์เป็นห้องคอมพิวเตอร์ ห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ ห้องศูนย์การเรียนรู้ประกาศนียบัตร (ปวช.) และห้องเรียน จำนวน 21 ห้อง ห้องธนาคารโรงเรียน

- อาคารจิตรภัทร ใช้ประโยชน์เป็นห้องสำนักงาน 4 ฝ่ายบริหารงาน ห้องพยาบาล ห้องสืบค้นอินเทอร์เน็ต ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ห้องศูนย์สื่อนวัตกรรมและห้องเรียนสีเขียว

### 2. อาคารประกอบ

- โรงฝึกงาน

- อาคารหอประชุม สมควรสรรพกิจ ใช้ประโยชน์เป็นห้องประชุม ห้องสมุด และโรงอาหาร

- อาคารเอนกประสงค์ประชารัฐธรรมคุณเฉลิมพระเกียรติ

## ข้อมูลนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา

### 1. แสดงข้อมูลนักเรียน (ปีการศึกษา 2568)

ระดับชั้น	ชาย	หญิง	รวม
ม.1	65	75	140
ม.2	58	74	132
ม.3	72	70	142
<b>รวม ม. ต้น</b>	<b>195</b>	<b>219</b>	<b>414</b>
ม.4	87	108	195
ม.5	56	82	138
ม.6	99	91	190
<b>รวม ม.ปลาย</b>	<b>242</b>	<b>281</b>	<b>523</b>
<b>รวมทั้งโรงเรียน</b>	<b>437</b>	<b>500</b>	<b>937</b>

### 2. แผนการจัดชั้นเรียนโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ ประจำปีการศึกษา 2568

ระดับชั้น	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6	รวม
ห้องเรียน(ห้อง)	4	4	4	6	4	6	28
นักเรียน(คน)	140	132	142	195	138	190	937

### 3. แสดงข้อมูลของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษา		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	สูงกว่าปริญญาตรี
ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	1
รองผู้อำนวยการ	-	1	-	-	1
ครูประจำการ	18	27	-	26	14
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-
ครูอัตราจ้าง	1	2	-	3	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	1	-	1	-
ลูกจ้างประจำ	1	-	1	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	6	7	9	4	-
<b>รวม</b>	<b>27</b>	<b>38</b>	<b>10</b>	<b>34</b>	<b>16</b>

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ

### วิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้เรียนมีคุณภาพตามศักยภาพ มีเป้าหมายชีวิต

### อธิบายศัพท์ประเด็นวิสัยทัศน์

1. **คุณภาพ (Quality)** หมายถึง ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด มีสมรรถนะที่สำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
2. **ศักยภาพ (Potential)** หมายถึง ความสามารถสูงสุดที่มีอยู่ในตัวของผู้เรียน
3. **เป้าหมายชีวิต (Life Goals)** หมายถึง สิ่งที่ผู้เรียนให้ความสำคัญ และปรารถนาที่จะให้เกิดขึ้นหรือเป็นไปในอนาคต เช่น การได้ศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาในมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียง การได้ประกอบอาชีพเป็นหมอ เป็นวิศวกร เป็นต้น

### พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา เต็มตามศักยภาพ สามารถสื่อสารได้สองภาษา และมีทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21
2. ส่งเสริมผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม วัฒนธรรมความเป็นไทยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เสริมสร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้รับบริการทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม
4. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิชาชีพ มีความสามารถในการบริหารจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมาภิบาล และหลักการทรงงานในหลวงรัชกาลที่ 9 “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา”

### เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ รับผิดชอบ พอเพียง ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นในการทำงาน มีจิตอาสา รักและภาคภูมิใจในความเป็นไทย
2. ผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ มีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่างๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี และคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีจิตวิญญาณของความเป็นครู

5. สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ระบบคุณภาพ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท เพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### กลยุทธ์สถานศึกษา (Strategy)

- กลยุทธ์ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะพื้นฐานอาชีพ
- กลยุทธ์ 2 ปลูกฝังคุณธรรม วัฒนธรรมความเป็นไทย
- กลยุทธ์ 3 เสริมสร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- กลยุทธ์ 4 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

## ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

### โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รหัสโครงการ 101

1. ผู้รับผิดชอบ นายนิกร เหมือนสมัย

2. กลุ่มบริหาร วิชาการ

3. ทรัพยากร

3.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 35,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 35,001 บาท

3.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

4. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

5. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

6. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>-นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ จำนวน 937 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทยที่สูงขึ้นเชิงคุณภาพ</p> <p>-นักเรียนมีความรู้ความสามารถจากการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทยนำมาประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง</p> <p>- นักเรียนได้เป็นตัวแทนการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทยในรายต่าง ๆ และได้รับรางวัลจากการแข่งขัน</p> <p>- นักเรียนมีโอกาสในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้อย่างหลากหลายตรงตามความสามารถความถนัดและความสนใจของตนเองไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%</p>	<p>ด้านปริมาณ</p> <p>-นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ จำนวน 937 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทยที่สูงขึ้นเชิงคุณภาพ</p> <p>-นักเรียนมีความรู้ความสามารถจากการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทยนำมาประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง</p> <p>- นักเรียนได้เป็นตัวแทนการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทยในรายต่าง ๆ และได้รับรางวัลจากการแข่งขัน</p> <p>- นักเรียนมีโอกาสในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้อย่างหลากหลายตรงตามความสามารถความถนัดและความสนใจของตนเองไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%</p>

7. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รหัส

โครงการ 101

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม	0	0	3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.89			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



## 8. ข้อเสนอแนะ

ดำเนินกิจกรรมตามกรอบเวลา ให้เรียบร้อยและ การจัดซื้อ

## 9. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา  
ศาสนา และวัฒนธรรม รหัสโครงการ 102

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		/		/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			/	
ผลรวม			9	24
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.66			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

สรุปรายงานผลโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียน  
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

รหัสโครงการ 103

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. ผู้รับผิดชอบ นายรพีพัชรพงศ์ วงศ์สาย
3. กลุ่มบริหาร วิชาการ
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 45,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 43,901 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด
- มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. นักเรียนร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์มีความรู้ และทักษะทางคณิตศาสตร์สามารถแก้ปัญหา ตัดสินใจ ได้อย่างมีสติ สมเหตุสมผล</li><li>2. นักเรียนร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทางวิชาการ มีความสามารถทางคณิตศาสตร์ได้รับรางวัลเข้าร่วมกิจกรรมทักษะต่างๆ</li><li>3. นักเรียนร้อยละ 80 มีสื่อประกอบการเรียนการสอนโดยนักเรียนมีส่วนร่วม</li><li>4. มีวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 100 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ครบถ้วนและเพียงพอ มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและให้ผู้เรียนค้นพบความรู้ด้วยตนเอง</li><li>5. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ในระดับ 2.5 ขึ้นไป</li></ol>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. นักเรียนร้อยละ 100 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์มีความรู้ และทักษะทางคณิตศาสตร์สามารถแก้ปัญหา ตัดสินใจ ได้อย่างมีสติ สมเหตุสมผล</li><li>2. นักเรียนร้อยละ 95 ของนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทางวิชาการ มีความสามารถทางคณิตศาสตร์ได้รับรางวัลเข้าร่วมกิจกรรมทักษะต่างๆ</li><li>3. นักเรียนร้อยละ 80 มีสื่อประกอบการเรียนการสอนโดยนักเรียนมีส่วนร่วม</li><li>4. มีวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 100 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ครบถ้วนและเพียงพอ มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและให้ผู้เรียนค้นพบความรู้ด้วยตนเอง</li><li>5. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 83 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ในระดับ 2.5 ขึ้นไป</li></ol>

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ ระดับมากขึ้นไป</li> <li>2. นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถตรงกับศักยภาพ</li> <li>3. นักเรียนมีสื่อ นวัตกรรม สามารถใช้ในการเรียนการสอนได้อย่างเพียงพอมุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ และมีประสิทธิภาพ</li> <li>4. นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับมากขึ้นไป</li> <li>5. นักเรียนมีโอกาสได้พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ ส่งผลให้คุณภาพทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนดีขึ้น</li> </ol>	<p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ ระดับมากที่สุด</li> <li>2. นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถตรงกับศักยภาพ</li> <li>3. นักเรียนมีสื่อ นวัตกรรม สามารถใช้ในการเรียนการสอนได้อย่างเพียงพอมุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ และมีประสิทธิภาพ</li> <li>4. นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับมากที่สุด</li> <li>5. นักเรียนมีโอกาสได้พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ ส่งผลให้คุณภาพทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนดีมาก</li> </ol>

## 8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 การจัดกิจกรรมบางกิจกรรมไม่สามารถจัดได้เนื่องจากช่วงเวลาซ้อนทับกับกิจกรรมอื่น ๆ หรือ มีการเลื่อนกิจกรรมให้กิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียนบ่อยครั้ง

8.2 งบประมาณบางกิจกรรมไม่เพียงพอ เช่น กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์

## 9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ควรกำหนดเวลาร่วมกันกับงานอื่นๆ ของโรงเรียนให้ชัดเจนแน่นอน มากขึ้น

9.2 ควรเพิ่มงบประมาณ ในกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการทางคณิตศาสตร์ เพื่อสามารถส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการให้มากขึ้น

## 10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์  
รหัสโครงการ 103

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม			6	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.78			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่ายวิทยาศาสตร์

2. ผู้รับผิดชอบ นางเพ็ญศรี รุ่งฉัตร

3. กลุ่มบริหาร วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 15,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 15,000 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ

น้อยเกินไป

มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1.นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2568 ที่มีความสนใจด้านวิทยาศาสตร์ ได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ที่กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจัดขึ้น</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2568 ที่มีความสนใจด้านวิทยาศาสตร์ และได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ มีความรู้ ทักษะ กระบวนการ ประสบการณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์เกิดแรงจูงใจในการเรียนและอยากเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1.นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2568 จำนวน 80 คนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>12นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2568 จำนวน 80 คน ที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ มีความรู้ ทักษะกระบวนการ ประสบการณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์เกิดแรงจูงใจในการเรียนและอยากเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 นักเรียนให้ความสนใจมากแต่รับจำนวนจำกัด เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ควรเพิ่มงบประมาณในการจัดกิจกรรม

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ รหัสโครงการ 104

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			/	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม			6	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	34/9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก	3.78			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี	-			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้	-			
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง	-			
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป	<input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อ <input type="checkbox"/> ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป			

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม                      พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
2. ผู้รับผิดชอบ                                    นายดุสิต กันทะมา
3. กลุ่มบริหาร                                    วิชาการ                      กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร    5,000 บาท                      งบประมาณที่ใช้ไป                      6,150 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ     เพียงพอ                       น้อยเกินไป                       มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด
- มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก กระบวนการมอบหมายงานเป็นขั้นตอน

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. ห้องปฏิบัติการมีความพร้อมใช้ 90 เปอร์เซ็นต์ขึ้นไป</p> <p>2. วัสดุและอุปกรณ์ 4 รายการ ของห้องปฏิบัติการ สามารถซ่อมแซมได้อย่างน้อย 3 รายการ</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. ครู นักเรียนมีความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป</p> <p>2. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สามารถใช้งานได้และมีความปลอดภัย</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. ห้องปฏิบัติการมีความพร้อมใช้งาน 100 เปอร์เซ็นต์</p> <p>2. วัสดุและอุปกรณ์ 4 รายการ ของห้องปฏิบัติการ สามารถซ่อมแซมได้ครบทั้ง 4 รายการ</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1.ครู นักเรียนมีความพึงพอใจ ระดับดีมาก</p> <p>2.ครูและนักเรียนสามารถใช้งานห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ได้อย่างปลอดภัย</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 งบประมาณในปีการศึกษา 68 ไม่เพียงพอ

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 เพิ่มงบประมาณ

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ....พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์.....รหัสโครงการ 104

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				34
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.67			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ) ควรดำเนินการต่อ (✓) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

2. ผู้รับผิดชอบ นายพินิจ ตาจีน

3. กลุ่มบริหาร วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 70,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 69,989 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีวัสดุ-อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนและครูผู้สอน <b>ด้านคุณภาพ</b> 1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.5 ขึ้นไป เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา (ร้อยละ 82)	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีวัสดุ-อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนเพียงพอสำหรับนักเรียนและครู <b>ด้านคุณภาพ</b> 1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.5 ขึ้นไป สูงกว่าเป้าหมายของสถานศึกษา (มากกว่าร้อยละ 82)

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีข้อจำกัด ไม่เพียงพอต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ให้มีผลงานเป็นที่ประจักษ์

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 จัดสรรงบประมาณในการดำเนินโครงการเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้เพียงพอต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์)

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ รหัสโครงการ 107

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม		2	18	8
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.11			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ) ดีมาก (✓) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา กิจกรรมที่ 1 พัฒนาคุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัทรา กาวินันท์

3. กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 45,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 45,000 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคน	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา ร้อยละ 100
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียนมีคุณภาพเป็นเลิศ ด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ 2. นักเรียนได้พัฒนาความสามารถด้านกีฬาในการแข่งขันในรายการต่างๆ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนระดับโรงเรียน	<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียนร้อยละ 83 มีคุณภาพเป็นเลิศ ด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ 2. นักเรียนร้อยละ 83 ได้พัฒนาความสามารถด้านกีฬาในการแข่งขันในรายการต่างๆ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนระดับโรงเรียน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 -

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ดำเนินโครงการกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา  
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาคุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา รหัสโครงการ 108

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			6	30
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.7			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายทักษะด้านการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพทักษะด้านกีฬาและสุขภาพ สุขศึกษาและพลศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นายวรวัฒน์ เครือสบจาง

3. กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 5,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป - บาท

4.2 ความพอใจของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก ฤดูฝนตกทำให้สถานที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ทันเวลาที่กำหนด

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก ฤดูฝนตกทำให้สถานที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ทันเวลาที่กำหนด

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณทุกคน	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณทุกคน
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียนมีคุณภาพเป็นเลิศ ด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ 2. นักเรียนได้พัฒนาความสามารถด้านกีฬาในการแข่งขันในรายการต่างๆ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนระดับโรงเรียน	<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียนมีคุณภาพเป็นเลิศ ด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ 2. นักเรียนได้พัฒนาความสามารถด้านกีฬาในการแข่งขันในรายการต่างๆ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนระดับโรงเรียน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 ฤดูฝนตกทำให้สถานที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ทันเวลาที่กำหนด

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ดำเนินโครงการกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

9.2 ควรเลื่อนการจัดกิจกรรมเป็นภาคเรียนที่ 2

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัทริกา กาวินันท์

3. กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 5,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 4,992 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคน	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณห้องศูนย์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และห้องเรียนสะอาดเรียบร้อย มีวัสดุครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มีบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียนมีคุณภาพเป็นเลิศ ด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ 2. นักเรียนได้พัฒนาความสามารถด้านกีฬาในการแข่งขันในรายการต่างๆ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนระดับโรงเรียน	<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียนร้อยละ 83 มีคุณภาพเป็นเลิศ ด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ 2. นักเรียนร้อยละ 83 ได้พัฒนาความสามารถด้านกีฬาในการแข่งขันในรายการต่างๆ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนระดับโรงเรียน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 -

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ดำเนินโครงการกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ กิจกรรมวิชาการ กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา  
รหัสโครงการ 108

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

2. ผู้รับผิดชอบ นายรัตนวัชร บุญลิขิตไชยยา

3. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 60,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 56,793.50 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก มีการจัดกิจกรรมมากกว่าที่วางแผนไว้

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียนทุกคน ที่เรียนรายวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพ รายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม ทุกระดับชั้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคนได้รับการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกคนเพิ่มขึ้นจากเดิมเฉลี่ยร้อยละ 5
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียนทุกคนที่เรียนในกลุ่มสาระการงานอาชีพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าเดิมทุกคน และมีทักษะ มีประสบการณ์ สามารถนำความรู้ไปเป็นแนวทางสำหรับการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ	<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียนทุกคนที่เรียนในกลุ่มสาระการงานอาชีพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าเดิมทุกคน และมีทักษะ มีประสบการณ์ สามารถนำความรู้ไปเป็นแนวทางสำหรับการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 งบประมาณในการจัดกิจกรรมไม่เพียงพอต่อการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เนื่องจากการเรียนการสอนงานช่างส่วนใหญ่เป็นวัสดุสิ้นเปลือง

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 เพิ่มเติมงบประมาณในการจัดกิจกรรม

9.2 จัดกิจกรรมต่อเนื่องเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ  
รหัสโครงการ 109

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม		2	3	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.67			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

## โครงการ วันแห่งความสำเร็จ

ผู้รับผิดชอบ นางอรอนงค์ ธรรมเนียมตัน

งบประมาณที่ได้รับ 58,000 บาท

### แนวทางการดำเนินงาน

- 1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 3.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
- 4.ดำเนินการตามโครงการ
- 5.ประเมินผลการดำเนินงาน
- 6.รายงานผลการดำเนินงาน

### ผลการดำเนินงาน

#### เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ จำนวน 276 คน แบ่งเป็น

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 125 คน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 151 คน

#### เชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 95 มีความภาคภูมิใจและทราบแนวปฏิบัติหลังจากสำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน

### ผลการประเมินในภาพรวม

(  ) ดีมาก (  ) ดี (  ) พอใช้ (  ) ปรับปรุง

### ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ , ภาพกิจกรรม

นักเรียนทุกคนได้รับการบริการอย่างทั่วถึง และเป็นปัจจุบันนักเรียนทุกคนมีข้อมูลที่ต้องการ

ข้อเสนอแนะ (  ) ดำเนินการต่อ (  ) ปรับปรุง (  ) ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ วันแห่งความสำเร็จ กิจกรรมที่ 111

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม				32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				
<b>สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข</b>				
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ	
1. ด้านบุคลากร	-		-	
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-	
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-		-	
4. การประสานงานและการบริการ	-		-	



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาระบบงานแนะแนว รหัสโครงการ 112

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม	0	0	3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.89			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ สนองตามพระราชดำริและสนองนโยบายภาครัฐ รหัสโครงการ 113

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.8			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

โครงการ สนองตามพระราชดำริและสนองนโยบายภาครัฐ รหัสโครงการ 113

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมงานพัฒนาคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรัญญา ณ ลำปาง
3. กลุ่มบริหาร วิชาการ
4. ทรัพยากร
  - 4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 12,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 5,798 บาท
  - 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป
5. วิธีการดำเนินงาน
  - เป็นไปตามกำหนด
  - มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....
6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม
  - ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
  - ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
  - ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินพัฒนาคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล</li> </ul> <p><b>คุณภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ จำนวน 50 คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินพัฒนาคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล</li> </ul>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ จำนวน 50 คน</li> </ul> <p><b>คุณภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล</li> <li>- โรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ ได้รับการรับรอง ผ่านการประเมินการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติระดับ ScQA คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ ScQA</li> </ul>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ สนองตามพระราชดำริและสนองนโยบายภาครัฐ รหัสโครงการ 113

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

โครงการ สนองตามพระราชดำริและสนองนโยบายภาครัฐ รหัสโครงการ 113

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โรงเรียนคุณภาพ “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ”

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรทัย วัฒนลำปาง

3. กลุ่มบริหาร วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 10,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป - บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก ได้รับงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียน ประชาธิปไตยธรรมคุณ มีความสามารถในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ ตั้งแต่ระดับ A2 ขึ้นไป</p> <p>2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนประชาธิปไตยธรรมคุณ มีความสามารถในการใช้สื่อและเทคโนโลยี การเรียนการสอนที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการ เรียนรู้ของนักเรียน</p> <p>3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>4. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียน ประชาธิปไตยธรรมคุณ เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ขับเคลื่อนโครงการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพตาม นโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ”</p> <p>5. สถานศึกษามีความปลอดภัยสถานศึกษา มีกล้อง วงจรปิดพื้นฐาน แสงสว่าง ที่พร้อมใช้งานครอบคลุม พื้นที่เสี่ยงอย่างเพียงพอต่อความจำเป็น</p> <p>6. ร้อยละ 100 ได้รับความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน และภาคีเครือข่าย ในการพัฒนาการศึกษา</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา โรงเรียนประชาธิปไตยธรรมคุณ มีความสามารถในการ สื่อสารภาษาอังกฤษ ตั้งแต่ระดับ A2 ขึ้นไป</p> <p>2. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนประชาธิปไตยธรรมคุณ มีความสามารถในการใช้ สื่อและเทคโนโลยีการเรียนการสอนที่ช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพในการเรียนรู้ของนักเรียน</p> <p>3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>4. ร้อยละ 100 ของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา โรงเรียนประชาธิปไตยธรรมคุณ เข้าร่วมอบรมเชิง ปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการบริหารจัดการโรงเรียน คุณภาพตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ”</p> <p>5. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษามีความปลอดภัย สถานศึกษา มีกล้องวงจรปิดพื้นฐาน แสงสว่าง ที่พร้อม ใช้งานครอบคลุมพื้นที่เสี่ยงอย่างเพียงพอต่อความจำเป็น</p> <p>6. ร้อยละ 100 ได้รับความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน และภาคีเครือข่าย ในการพัฒนาการศึกษา</p>

<p><b>คุณภาพ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามแนวทางขับเคลื่อนการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพ ตามนโยบาย 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ</li> <li>2. นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา มีผลทดสอบระดับระดับชาติ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา</li> <li>3. สถานศึกษามีระบบความปลอดภัยตามมาตรฐาน มีกล้องวงจรปิดพื้นฐาน แสงสว่าง ที่พร้อมใช้งาน ครอบคลุมพื้นที่เสี่ยงอย่างเพียงพอต่อความจำเป็น</li> <li>4. สถานศึกษามีการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา โดยมีการดำเนินงานตามแนวทางการขับเคลื่อนการใช้แบบสะท้อนคุณภาพสถานศึกษา</li> </ol>	<p><b>คุณภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในเรื่องการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามแนวทางขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพ โครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ</li> <li>- นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา มีผลทดสอบระดับระดับชาติ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น เป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา</li> <li>- สถานศึกษามีกล้องวงจรปิดพื้นฐานพร้อมใช้งาน และมีไฟส่องสว่างครอบคลุมพื้นที่เสี่ยงอย่างเพียงพอต่อความจำเป็น</li> </ul>
--	--

#### 8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

- มีระยะเวลาในการดำเนินงานที่สั้น กระชั้นชิดเกินไป อีกทั้งต้องเร่งดำเนินงานเพื่อให้รายงานผลตามเวลาที่กำหนด โรงเรียนไม่มีเวลาเตรียมความพร้อม
- งบประมาณในการดำเนินงานที่ล่าช้า และต้องทำเอกสารประกอบมากมาย

#### 9. ข้อเสนอแนะ

- ควรแจ้งล่วงหน้า โดยระบุระยะเวลาการดำเนินงานและให้ระยะเวลาในการเตรียมงานหรือดำเนินการที่เหมาะสม
- อยากให้เขตพื้นที่จัดสรรงบประมาณตั้งแต่ต้นปีงบประมาณโดยระบุการใช้งบประมาณอย่างชัดเจน แล้วให้ระยะเวลาในการดำเนินงานของสถานศึกษา ผู้รับผิดชอบ วางแผนการดำเนินงานในการดำเนินงานตลอดทั้งปี และรายงานผลการดำเนินงานการใช้งบประมาณเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

#### 10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ สนองตามพระราชดำริและสนองนโยบายภาครัฐ รหัสโครงการ 113

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

โครงการ พัฒนาสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการประกันคุณภาพฝ่ายวิชาการ  
กิจกรรม พัฒนาสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการประกันคุณภาพฝ่ายวิชาการ  
รหัสโครงการ 114

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนาฏหทัย สิทธิบุญ

2. งบประมาณที่ได้รับ 25,000 บาท

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและส่งผลถึงพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งระดับชาติและระดับโรงเรียนสูงขึ้น

4. แนวทางการดำเนินงาน

1. ประชุมปรึกษาบุคลากรในงานวิชาการ เพื่อเขียนโครงการและสำรวจความต้องการวัสดุ-อุปกรณ์
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
3. ดำเนินการจัดซื้อ
4. ดำเนินการตามโครงการ
5. ประเมินผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงาน

5. ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ

เชิงคุณภาพ

บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลถึงพัฒนาการเรียนการสอนของนักเรียน

6. ผลการประเมินในภาพรวม

(  ) ดีมาก (  ) ดี (  ) พอใช้ (  ) ปรับปรุง

7. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

นักเรียนทุกคนได้รับการบริการอย่างทั่วถึง และเป็นปัจจุบันนักเรียนทุกคนมีข้อมูลที่ถูกต้อง  
ข้อเสนอแนะ (  ) ดำเนินการต่อ (  ) ปรับปรุง (  ) ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการประกันคุณภาพฝ่ายวิชาการ รหัสโครงการ 114

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.89			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				
<b>สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข</b>				
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ	
1. ด้านบุคลากร	-		-	
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-	
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-		-	
4. การประสานงานและการบริการ	-		-	

โครงการ พัฒนางานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียน  
กิจกรรม พัฒนางานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียน  
รหัสโครงการ 116

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรอนงค์ นามวงศ์
2. งบประมาณที่ได้รับ 70,000 บาท
3. วัตถุประสงค์
  1. เพื่อจัดทำหลักฐานเอกสารต่างๆ ของนักเรียนโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณทุกคน
  2. นักเรียนสามารถค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารทางการเรียนได้อย่างรวดเร็ว
  3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
  4. จัดเก็บหลักฐานของนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีหลักฐานของนักเรียนครบถ้วน
4. แนวทางการดำเนินงาน
  1. ประชุมปรึกษาบุคลากรในงานทะเบียนวัดผล เพื่อเขียนโครงการและสำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์
  2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
  3. ดำเนินการจัดซื้อ และทำเอกสารข้อมูลของนักเรียน
  4. ดำเนินการตามโครงการ
  5. ประเมินผลการดำเนินงาน
  6. รายงานผลการดำเนินงาน

5. ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้รับการบริการอย่างทั่วถึง และเป็นปัจจุบัน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีข้อมูลที่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้

6. ผลการประเมินในภาพรวม

(  ) ดีมาก      (  ) ดี      (  ) พอใช้      (  ) ปรับปรุง

7. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

นักเรียนทุกคนได้รับการบริการอย่างทั่วถึง และเป็นปัจจุบันนักเรียนทุกคนมีข้อมูลที่ถูกต้อง  
ข้อเสนอแนะ      (  ) ดำเนินการต่อ      (  ) ปรับปรุง      (  ) ยกเลิกโครงการ  
หมายเหตุ



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนางานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียน รหัสโครงการ 116

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.89			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				
<b>สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข</b>				
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ		
1. ด้านบุคลากร	-	-		
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-	-		
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-	-		
4. การประสานงานและการบริการ	-	-		

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางอรพิน ควรรสุวรรณ

3. กลุ่มบริหาร วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 20,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 19,934 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ร้อยละ 100	<b>ด้านปริมาณ</b> 1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ร้อยละ 100
<b>ด้านคุณภาพ</b> 2 บุคลากรในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบความก้าวหน้าผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายใน	<b>ด้านคุณภาพ</b> 2 บุคลากรในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบความก้าวหน้าผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายใน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

ได้รับข้อมูลจากผู้รับผิดชอบล่าช้า

9. ข้อเสนอแนะ

หัวหน้าแต่ละมาตรฐานติดตามงานจากผู้รับผิดชอบโดยตรง

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ งานประกันคุณภาพการศึกษา รหัสโครงการ 118

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนัก้อยเพียงใด			/	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			/	
ผลรวม			9	24
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.66			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



## 9. ข้อเสนอแนะ

1) แนวทางการวัดผล ควรมีการประเมินผลเชิงคุณภาพด้วย เช่น การทำแบบสำรวจความเข้าใจของนักเรียน การสัมภาษณ์กลุ่ม

2) ควรสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เช่น การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.), หรือมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับการสนับสนุนด้านสื่อการเรียนรู้ วิทยากร หรือการฝึกอบรม

## 10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ห้องเรียนสีเขียว รหัสโครงการ 120

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			9	24
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.67			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ พัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

ชื่อกิจกรรม เรียนรู้แลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมไทยสู่สากล เสริมสร้างบุคลิกภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัศนิกา ไกรลาศ

3. กลุ่มบริหาร บริหารวิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 25,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 25,000 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด
- มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. จัดกิจกรรมอบรมสร้างแรงบันดาลใจในการส่งเสริมประกอบอาชีพที่มีการใช้ทักษะใหม่ (New Skills) อย่างน้อย จำนวน 2 ครั้ง/ปีการศึกษา	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. ดำเนินการจัดกิจกรรมเรียนรู้แลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมไทยสู่สากล เสริมสร้างบุคลิกภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ในวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2568 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียนเกิดแรงบันดาลใจและทัศนคติที่ดีในการส่งเสริมประกอบอาชีพที่มีการใช้ทักษะใหม่ (New Skills)	<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจและทัศนคติที่ดีในนักเรียนเพื่อให้นักเรียนได้พบปะและแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้เชี่ยวชาญในการประกอบอาชีพ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

- 1) พื้นที่จัดกิจกรรม ไม่มีห้องปฏิบัติการที่เหมาะสมกับการฝึกปฏิบัติทักษะการแบ่งกลุ่มจัดกิจกรรม

9. ข้อเสนอแนะ

- 1) การใช้สถานที่ห้องปฏิบัติการที่มีกระจก เครื่องเสียง และ พื้นที่เพียงพอต่อการจัดกลุ่มผู้เรียนตามความสนใจ
- 2) ปรับเปลี่ยนกิจกรรมตามความสนใจของผู้เรียน เพื่อการส่งเสริมประกอบอาชีพที่มีการใช้ทักษะใหม่ (New Skills)

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

กิจกรรม เรียนรู้แลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมไทยสู่สากล เสริมสร้างบุคลิกภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 รหัสโครงการ 121

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			6	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.78			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ                      พัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21  
ชื่อกิจกรรม                      พัฒนาผู้เรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ ในศตวรรษที่ 21
2. ผู้รับผิดชอบ                      นางสาวหฤทัย ไชยวงศ์
3. กลุ่มบริหาร                      บริหารวิชาการ
4. ทรัพยากร
  - 4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 15,000 บาท                      งบประมาณที่ใช้ไป 11,910 บาท
  - 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ     เพียงพอ     น้อยเกินไป     มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน
  - เป็นไปตามกำหนด
  - มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก วิทยากรสร้างแรงบันดาลใจกับ Tik Toker ไม่สะดวกในช่วงการดำเนินงาน จึงมีการเปลี่ยนแปลงเป็นกิจกรรมเรียนรู้ผลิตภัณฑ์จากการใช้สมุนไพรในท้องถิ่น (สัมป่อย) เพื่อส่งเสริมประกอบอาชีพที่มีการใช้ทักษะใหม่ (New Skills)

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม
  - ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
  - ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
  - ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. จัดกิจกรรมอบรมสร้างแรงบันดาลใจในการส่งเสริมประกอบอาชีพที่มีการใช้ทักษะใหม่ (New Skills) อย่างน้อย จำนวน 2 ครั้ง/ปีการศึกษา</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนเกิดแรงบันดาลใจและทัศนคติที่ดีในการส่งเสริมประกอบอาชีพที่มีการใช้ทักษะใหม่ (New Skills)</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ ในศตวรรษที่ 21 เรียนรู้ผลิตภัณฑ์จากการใช้สมุนไพรในท้องถิ่น (สัมป่อย) ในวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2568 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจและทัศนคติที่ดีในนักเรียน ได้ศึกษานวัตกรรมที่สร้างสรรค์จากพืชศึกษา (สัมป่อย) ประกอบด้วย สบู่ น้ำมัน ไก่แผ่น และน้ำสัมป่อย ที่ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีอาหาร โดยนักเรียนมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่องในกิจกรรมการเรียนรู้ทักษะใหม่ของนักเรียน และเกิดทัศนคติเชิงบวกต่ออาชีพด้านอาหารในยุคดิจิทัล ๒</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

- 1) พื้นที่จัดกิจกรรม ไม่มีห้องปฏิบัติการที่เหมาะสมกับการฝึกปฏิบัติทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ ทำให้บางขั้นตอนต้องปรับใช้ไปตามความสะดวกของสถานที่ อาจจะไม่ถูกต้องตามหลักการเทคโนโลยีด้านอาหาร

9. ข้อเสนอแนะ

- 1) การใช้สถานที่ห้องปฏิบัติการ สามารถนำนักเรียนไปฝึกทักษะกระบวนการในมหาวิทยาลัย เพื่อได้ใช้อุปกรณ์และเครื่องมือที่เหมาะสมขึ้นไป
- 2) ปรับเปลี่ยนกิจกรรมตามความสนใจของผู้เรียน เพื่อการส่งเสริมประกอบอาชีพที่มีการใช้ทักษะใหม่ (New Skills)

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

กิจกรรม พัฒนาผู้เรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ ในศตวรรษที่ 21 รหัสโครงการ 121

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			6	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.78			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพและทักษะชีวิต

2. ผู้รับผิดชอบ นายนิกร เหมือนสมัย

3. กลุ่มบริหาร วิชาการ

4. ทรัพยากร.

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 40,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 40,000 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>-นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และ เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ</p> <p>- นักเรียนร้อยละ 80 สามารถเลือกประกอบอาชีพ ด้วยความสุจริตและตามความถนัดของ ตนเอง</p> <p>-ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการ เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>-นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่ จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและรู้เท่าทันการ เปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้ เกี่ยวกับการ ดำรงชีวิต การอาชีพและเทคโนโลยี มาใช้ประโยชน์ ในการทำงานอย่างมีความคิดสร้างสรรค์และแข่งขัน ในสังคมไทยและสากล เห็นแนวทางในการประกอบ อาชีพ รักการทำงานและมีเจตคติที่ดีต่อ การทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียงและมี ความสุข</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>-นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และ เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ</p> <p>- นักเรียนร้อยละ 80 สามารถเลือกประกอบอาชีพ ด้วยความสุจริตและตามความถนัดของ ตนเอง</p> <p>-ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการ เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>-นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่ จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและรู้เท่าทันการ เปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้ เกี่ยวกับการ ดำรงชีวิต การอาชีพและเทคโนโลยี มาใช้ประโยชน์ ในการทำงานอย่างมีความคิดสร้างสรรค์และแข่งขัน ในสังคมไทยและสากล เห็นแนวทางในการประกอบ อาชีพ รักการทำงานและมีเจตคติที่ดีต่อ การทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียงและมี ความสุข</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

9. ข้อเสนอแนะ



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาระบบงานแนะแนว รหัสโครงการ 123

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม	0	0	3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.89			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นางเพ็ญศรี รุ่งฉัตร

3. กลุ่มบริหาร วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 20,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 19,964 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ

น้อยเกินไป

มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก โรงเรียนมีกิจกรรมหลากหลายจึงไม่สามารถจัดกิจกรรมประชุมอบรมให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ครบทุกคนมีการเข้าร่วมกิจกรรมประชุมเฉพาะกลุ่มครูแกนนำ แต่มีกิจกรรมดำเนินงาน อื่นๆ ตามปกติ

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ 5 องค์ประกอบงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน อย่างน้อยจำนวน 5 ครั้ง/ปีการศึกษา</p> <p>2. นักเรียนร้อยละ 80 ของทั้งหมด มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในโรงเรียน</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ทั้ง 5 องค์ประกอบได้รับการขับเคลื่อนและสนับสนุนอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม</p> <p>2. นักเรียนมีจิตสำนึกรัก ห่วงแทน และเห็นคุณค่าของพืชพรรณไม้ ตามแนวพระราชดำริฯ รวมทั้งมีจิตอนุรักษ์และเห็นคุณค่าของสิ่งแวดล้อม</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ 5 องค์ประกอบงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ให้กับนักเรียนกลุ่มแกนนำที่เรียนวิชาพฤกษศาสตร์ประจำรัฐฯ</p> <p>2. นักเรียนร้อยละ 80 ของทั้งหมด มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในโรงเรียน</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>2.งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ทั้ง 5 องค์ประกอบได้ขับเคลื่อนและสนับสนุนอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม</p> <p>2. นักเรียนที่เรียนวิชาพฤกษศาสตร์ประจำรัฐฯ และนักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ มีจิตสำนึกรัก ห่วงแทน และเห็นคุณค่าของพืชพรรณไม้ ตามแนวพระราชดำริฯ รวมทั้งมีจิตอนุรักษ์และเห็นคุณค่าของสิ่งแวดล้อม</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค ปริมาณงานตามองค์ประกอบงานมีจำนวนมากและต้องอาศัยความถูกต้องและถูกต้องจึงต้องอาศัยระยะเวลาในการทำงาน

9. ข้อเสนอแนะ ควรใช้เวลาในการจัดกิจกรรมให้มากขึ้นมากกว่านี้



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน รหัสโครงการ 124

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			/	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			/	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม			18	24
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	32/9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก	3.56			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี	-			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้	-			
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง	-			
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป	<input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อ <input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป			

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ  
ชื่อกิจกรรม ค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ  
สอนเสริม ด้านโอลิมปิกวิชาการ A-level TGAT TPAT และการศึกษาต่อด้านอื่น ๆ
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวหฤทัย ไชยวงศ์
3. กลุ่มบริหาร บริหารวิชาการ
4. ทรัพยากร

- 4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 40,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 10,600 บาท
- 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด
- มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก กิจกรรมสอนเสริม ด้านโอลิมปิกวิชาการ A-level TGAT TPAT ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม แต่ไปใช้งบประมาณในโครงการโรงเรียนคุณภาพ 1 อำเภอ 1 โรงเรียน

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ จากผู้เชี่ยวชาญ อย่างน้อยจำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา</p> <p>2. จัดกิจกรรมสอนเสริม ด้าน โอลิมปิกวิชาการ A-level TGAT TPAT และการศึกษาต่อด้านอื่น ๆ อย่างน้อยจำนวน 4 ครั้ง/ปีการศึกษา</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ และระดับนานาชาติสูงขึ้น</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. ค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ เตรียมความพร้อม เพื่อศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา (TCAS68 &amp; TCAS69) วันที่ 12 ธันวาคม 2567</p> <p>2. กิจกรรมสอนเสริม ด้าน โอลิมปิกวิชาการ A-level TGAT TPAT และการศึกษาต่อด้านอื่น ๆ</p> <p>- ดิวเข้ม พิชิต O-NET ปลุกความรู้ สู้คะแนนปัง วางแผนอนาคตเพื่อการเรียนต่อ ชั้นม.6 วันที่ 26 สิงหาคม 2568</p> <p>- ดิวเข้ม พิชิต O-NET ปลุกความรู้ สู้คะแนนปัง ชั้นม. 3 วันที่ 27 สิงหาคม 2568</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาการ ส่งเสริมการเตรียมความพร้อมเข้ามหาวิทยาลัย A-level TGAT TPAT และการศึกษาต่อด้านอื่น ๆ</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

- 1) ช่วงระยะเวลาในการจัดกิจกรรม ไม่สอดคล้องกับการเตรียมความพร้อม TCAS68 เนื่องจากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้ดำเนินการสอบไปในบางส่วนกำหนดการ TCAS68 แล้ว

9. ข้อเสนอแนะ

- 1) การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น ค่ายวิชาการ หรือการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยาย เพื่อเปิดโลกทัศน์ให้กับนักเรียน ควรจะจัดให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียน

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ รหัสโครงการ 125

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			9	24
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.67			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม                      โครงการ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ กิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1  
 2. ผู้รับผิดชอบ                                    ว่าที่ ร.ต.ณัฐฉินันท์ โยมงาม หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1  
 3. กลุ่มบริหาร                                    บริหารวิชาการ  
 4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 46,320 บาท                      งบประมาณที่ใช้ไป 46,320 บาท  
 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ     เพียงพอ                       น้อยเกินไป                       มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด  
 มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม  
 ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม  
 ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ทุกคน จำนวน 129 คน</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์ ได้เห็น และสัมผัสความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้</p> <p>2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการเชื่อมโยงความรู้ในหลาย ๆ ด้าน จากสถานที่ แหล่งเรียนรู้ในจังหวัดลำปาง</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ จำนวน 125 คิดเป็นร้อยละ 96.90</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์ ได้เห็นและสัมผัสความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ โดยเยี่ยมชม สถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ วัดพระธาตุลำปางหลวง และ พิพิธภัณฑ์ธรณีวิทยา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง</p> <p>2. นักเรียนได้เรียนรู้และเชื่อมโยงความรู้จากสถานที่ แหล่งเรียนรู้ในจังหวัดลำปาง ทั้งด้านประวัติศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ภูมิศาสตร์ และสิ่งแวดล้อมในจังหวัด</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

- ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรมทักษะศึกษา สภาพอากาศร้อน ทำให้การเข้าร่วมกลางแจ้งใช้เวลาได้น้อย

9. ข้อเสนอแนะ

- เพิ่มแหล่งเรียนรู้ที่มีความหลากหลาย และมีกิจกรรมให้ได้เข้าร่วมเพิ่มมากขึ้น
- เลือกช่วงเวลาในการทัศนศึกษา ในช่วงเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ จะมีสภาพอากาศเย็นและช่วยให้เอื้อกับบรรยากาศการเรียนรู้



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ กิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 รหัสโครงการ 128

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				✓
<b>ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)</b>	<b>3.78</b>			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ                      กิจกรรมวิชาการ **กิจกรรมที่ 1** การแข่งขันกีฬาภายใน
2. ผู้รับผิดชอบ                      นางสาวภัทรา กาวินันท์
3. กลุ่มบริหารงาน                ทั่วไป
4. ทรัพยากร
- 4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 90,000 บาท                      งบประมาณที่ใช้ไป 90,000 บาท
- 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ     น้อยเกินไป     มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด
- มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณทุกคน</p> <p>2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณทุกคน</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีภาวะผู้นำผู้ตามที่ดีของนักเรียน และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ มีทักษะความเป็นผู้นำ ผู้ตาม แสดงออกถึงความสามัคคีในหมู่คณะ ทำงานร่วมกันเป็นทีม และความมีน้ำใจ เสียสละ อุดหนุน และเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข</p> <p>2. นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณได้มีการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด มีจิตสำนึกต่อส่วนรวมร่วมสร้างสรรค์สังคม และกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา ร้อยละ 100</p> <p>2. คณะครูและนักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ ร้อยละ 100</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. ร้อยละ 80 นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีภาวะผู้นำผู้ตามที่ดีของนักเรียน และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ มีทักษะความเป็นผู้นำ ผู้ตาม แสดงออกถึงความสามัคคีในหมู่คณะ ทำงานร่วมกันเป็นทีม และความมีน้ำใจ เสียสละ อุดหนุน และเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข</p> <p>2. ร้อยละ 80 นักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณได้มีการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด มีจิตสำนึกต่อส่วนรวมร่วมสร้างสรรค์สังคม และกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

- 8.1 การแข่งขันกองเชียร์จัดขึ้นในช่วงเวลาบ่าย มีสภาพอากาศร้อน ทำให้บรรยากาศการแข่งขันมีความเหนียวล้า
- 8.2 ระบบรายงานผลการแข่งขัน และสื่อประชาสัมพันธ์ มีจำนวนน้อย
- 8.3 การประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้แพร่หลาย และส่งเสริมการจัดกิจกรรม ยังมีความหลากหลายน้อย

## 9. ข้อเสนอแนะ

- 9.1 การแข่งขันกองเชียร์ ควรจัดกำหนดช่วงเวลาตอนเช้าหรือช่วงหลังบ่ายโมง
- 9.2 การเพิ่มจำนวนวันแข่งขันกีฬา ให้มีระยะเวลาเว้นพักทีม ให้เพิ่มมากขึ้น
- 9.3 ขั้นตอนพิธีเปิดการแข่งขันใช้เวลานาน ควรปรับลดและกระชับขั้นตอนมากขึ้น
- 9.4 ดำเนินโครงการกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

## 10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ กิจกรรมวิชาการ กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาภายใน รหัสโครงการ 129

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ                      กิจกรรมวิชาการ  
    ชื่อกิจกรรม                      แข่งขันทักษะวิชาการ
2. ผู้รับผิดชอบ                      นางสาวหฤทัย ไชยวงศ์
3. กลุ่มบริหาร                      บริหารวิชาการ
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 60,000 บาท                      งบประมาณที่ใช้ไป 46,576 บาท  
 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ     เพียงพอ     น้อยเกินไป     มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด  
 มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม  
 ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม  
 ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b>            1. นักเรียนจำนวน 871 คน เข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b>            1. นักเรียนได้โอกาสแสดงออกตามความสามารถทางด้านวิชาการและทักษะพื้นฐานอาชีพ</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b>            1. เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมวิชาการงานทักษะวิชาการและศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษาครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568 ระหว่างวันที่ 11 - 12 กันยายน 2568 จำนวน 68 รายการ จำนวนนักเรียนผู้เข้าแข่งขัน 155 คน ณ สนามแข่งขันโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย โรงเรียนลำปางกัลยาณี และโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการเขลางค์นคร</p> <p>2. เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมวิชาการในงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ส่วนภูมิภาค ปีการศึกษา 2568</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b>            1. นักเรียนได้โอกาสแสดงออกตามความสามารถทางด้านวิชาการ และทักษะพื้นฐานอาชีพ</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

1) ระยะเวลาการสมัครเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันวิชาการงานทักษะวิชาการและศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568 เป็นระยะเวลาสั้นและกระชั้นชิด ทำให้ผู้ฝึกสอนรับทราบข้อมูลล่าช้าหรือไม่ครบถ้วน ทำให้มีผู้สมัครน้อยกว่าที่คาดไว้

9. ข้อเสนอแนะ

1) ควรประสานกรรมการกลางในการจัดงาน ให้วางแผนประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าให้นานขึ้น และใช้ช่องทางที่หลากหลาย เช่น โซเชียลมีเดีย เว็บไซต์โรงเรียน หรือการทำโปสเตอร์ เพื่อให้เข้าถึงนักเรียนได้กว้างขวาง



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการ โครงการ กิจกรรมวิชาการ รหัสโครงการ 129

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			21	8
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.22			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ) ดีมาก ( ✓ ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ กิจกรรมวิชาการ

กิจกรรม ค่ายพัฒนาวิชาการ

ค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ รหัสโครงการ 129

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
<b>ผลรวม</b>			<b>6</b>	<b>28</b>
<b>ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)</b>	<b>3.78</b>			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป	( ✓ )	ควรดำเนินการต่อ		
	( )	ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง		
	( )	ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป		



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ กิจกรรมวิชาการ

รหัสโครงการ 129

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				40
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4.00			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ กิจกรรมวิชาการ กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นายธนากร คันใจ

3. กลุ่มบริหาร วิชาการ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 90,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 87,200 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ

น้อยเกินไป

มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1 นักเรียนทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน <b>ด้านคุณภาพ</b> 2 นักเรียนทุกคนได้แสดงถึงความรักความสามัคคี สืบทอดวัฒนธรรมประเพณีไทย และสร้างแรงบันดาลใจในการเริ่มต้นปีใหม่ การส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคมและสติปัญญา	<b>ด้านปริมาณ</b> 1 นักเรียนทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน <b>ด้านคุณภาพ</b> 2 นักเรียนทุกคนได้แสดงถึงความรักความสามัคคี สืบทอดวัฒนธรรมประเพณีไทย และสร้างแรงบันดาลใจในการเริ่มต้นปีใหม่ การส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคมและสติปัญญา

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

9. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

10. รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน

รหัสโครงการ 129

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				40
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4.00			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัชชัญญ์ พรหมเกษา

3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 35,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 24,666 บาท

4.2 ความพอใจของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> งานทุกงานในกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ	<b>ด้านปริมาณ</b> งานทุกงานในกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ
<b>ด้านคุณภาพ</b> การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพทางการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้	<b>ด้านคุณภาพ</b> การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพทางการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค -

9. ข้อเสนอแนะ -

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ รหัสโครงการ 201

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	36/9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก	4.0			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี	-			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้	-			
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง	-			
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป	<input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อ <input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป			

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิภารัตน์ กาวิล

3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 10,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 9,722 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. จัดทำทะเบียน บริการรับ – ส่งหนังสือ การค้นหา การติดตามเอกสาร งานธุรการและสารบรรณของ งานการเงินให้กับครูและนักเรียน 2. พัฒนางานด้านเอกสารภายในองค์กร การบริหารงานของงานธุรการของงานการเงิน	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ มี ความพึงพอใจต่อการ บริหารจัดการงานการเงินและบัญชี 2 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณมี แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2568 ที่ สอดคล้องกับ ความต้องการ และทิศทางในการ บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. มีวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดบริหารจัดการของงาน การเงิน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 2. มีระบบงานธุรการที่ดำเนินการได้รวดเร็วถูกต้อง ตามระเบียบฯ 3. มีการจัดระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ	<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. มีการจัดระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดีมาก 2. มีระบบงานธุรการที่ดำเนินการได้รวดเร็วถูกต้อง ตามระเบียบฯ อยู่ในระดับดีมาก

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาระบบงานการเงินและบัญชี

รหัสโครงการ 202

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			6	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.78			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาแผนงาน รหัสโครงการ 203

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			12	20
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.56			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาระบบงานพัสดุและสินทรัพย์

2. ผู้รับผิดชอบ นางเกษมณี อธิรัตนมงคล

3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 15,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 8,645 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา ธรรมคุณมีวัสดุสำนักงานที่เพียงพอและพร้อมใช้งาน	ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนประถมศึกษาธรรมคุณมีวัสดุสำนักงานที่ เพียงพอและพร้อมใช้งาน
ด้านคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา ธรรมคุณมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ	ด้านคุณภาพ 1. ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนประถมศึกษาธรรมคุณมีความพึงพอใจต่อการ จัดหาวัสดุสำนักงานที่เพียงพอต่อความต้องการ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 การจัดหาวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ทันต่อความต้องการเนื่องจากร้านค้าจัดหาสินค้าล่าช้ากว่ากำหนด

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 เจ้าหน้าที่พัสดุควรพูดคุยเพื่อนตรวจสอบข้อมูลการจัดหาวัสดุอุปกรณ์กับทางร้านให้ชัดเจน เพื่อป้องกัน  
ความ

ล่าช้าที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม  
โครงการ พัฒนาระบบงานพัสดุและสินทรัพย์ รหัสโครงการ 204

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม สาธารณูปโภค

2. ผู้รับผิดชอบ นางเพ็ญศรี รุ่งฉัตร

3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,000,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 82,0270 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ

น้อยเกินไป

มาก

เกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. ระบบสาธารณูปโภค มีปริมาณเพียงพอต่อการให้บริการแก่ครูและบุคลากร	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. ระบบสาธารณูปโภค มีปริมาณเพียงพอต่อการให้บริการแก่ครูและบุคลากร
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. ระบบสาธารณูปโภค มีคุณภาพสามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. ระบบสาธารณูปโภค มีคุณภาพสามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค -

9. ข้อเสนอแนะ -

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ สาธารณูปโภค รหัสโครงการ 205

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				81
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	81/9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก	4.0			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี	-			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้	-			
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง	-			
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป	<input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อ <input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป			



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์ รหัสโครงการ 206

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม น้ำมันเชื้อเพลิง

2. ผู้รับผิดชอบ นางอมรภัค ธรรมสุภา

3. กลุ่มบริหาร บริหารงบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 200,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 162,743.35 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ

น้อยเกินไป

มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. มีงบประมาณสนับสนุนจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่นของเครื่องยนต์ ให้พร้อมใช้งานได้อย่าง เพียงพอ ร้อยละ 100 ด้านคุณภาพ 1. ให้การดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและปลอดภัย	ด้านปริมาณ 1. มีงบประมาณสนับสนุนจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่นของเครื่องยนต์ ให้พร้อมใช้งานได้อย่าง เพียงพอ ร้อยละ 100 ด้านคุณภาพ 1. ให้การดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและปลอดภัย

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม  
โครงการ น้ำมันเชื้อเพลิง รหัสโครงการ 207

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาสื่อการเรียนการสอน

2. ผู้รับผิดชอบ นางเกษมณี อธิรัตนมงคล

3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 300,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 326,370 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประชารัฐ ธรรมคุณ ร้อยละ 100 มีวัสดุพัฒนาสื่อการเรียนการ สอนอย่างเพียงพอ	<b>ด้านปริมาณ</b> ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน ประชารัฐธรรมคุณ ร้อยละ 100 มีวัสดุพัฒนาสื่อการ เรียนการสอนอย่างเพียงพอ
<b>ด้านคุณภาพ</b> ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประชา รัฐธรรมคุณ สามารถพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เพื่อช่วยส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่าง มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	<b>ด้านคุณภาพ</b> ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประชา รัฐธรรมคุณ สามารถพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เพื่อช่วยส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่าง มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม  
โครงการ พัฒนาสื่อการเรียนการสอน รหัสโครงการ 208

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	36/9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก	4.0			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี	-			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้	-			
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง	-			
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป	<input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อ <input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป			

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางเพ็ญศรี รุ่งฉัตร

3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,011,973 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 1,991,037 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1.นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ100 2.นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ2 ครั้ง ร้อยละ 100 3.นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนตลอดปีการศึกษาคนละ1 ครั้ง ร้อยละ 100	<b>ด้านปริมาณ</b> 1.นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ100 2.นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ2 ครั้ง ร้อยละ 100 3.นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนตลอดปีการศึกษาคนละ1 ครั้ง ร้อยละ 100
<b>ด้านคุณภาพ</b> นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน	<b>ด้านคุณภาพ</b> นักเรียนโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค -

9. ข้อเสนอแนะ -



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม  
โครงการ เรียนฟรี 15 ปี รหัสโครงการ 209

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				81
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	81/9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก	4.0			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี	-			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้	-			
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง	-			
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป	<input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อ <input type="checkbox"/> ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป			

1. ชื่อโครงการ                      พัฒนาสำนักงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ผู้รับผิดชอบ                      นางสาวเปรมยุดา อินจันตา
3. กลุ่มบริหาร                      งานบุคคล
4. ทรัพยากร
  - 4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 50,000 บาท                      งบประมาณที่ใช้ไป 47,281 บาท
  - 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ                       น้อยเกินไป                       มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด
- มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ จำนวน 68 คน ได้ใช้บริการงานธุรการของกลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้</p> <p>2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ จำนวน 68 คน ได้ใช้บริการงานธุรการของกลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้</p> <p>2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 การจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อนำมาพัฒนางานสำนักงาน ไม่ทันต่อความต้องการใช้งาน เนื่องจากทางร้านจัดหาวัสดุล่าช้า

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 เจ้าหน้าที่พัสดุช่วยตรวจสอบข้อมูลการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และกำหนดวันจัดส่งกับทางร้านให้ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาสำนักงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ

รหัสโครงการ 301

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.89			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล รหัสโครงการ 302

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.78			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นายรพีพัชรพงศ์ วงศ์สาย

3. กลุ่มบริหาร งานบุคคล

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 350,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 244,692 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตามความสนใจและความต้องการของครู 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้วยการศึกษาดูงาน และสัมมนาทางวิชาการ	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตามความสนใจและความต้องการของครู 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้วยการศึกษาดูงาน และสัมมนาทางวิชาการ
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตามความสนใจและความต้องการของครู และนำมาพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคุณภาพดีเลิศ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพด้วยการศึกษาดูงานและสัมมนาทาง วิชาการ และนำมาพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคุณภาพดีเลิศ	<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทาง วิชาชีพตามความสนใจและความต้องการของครู และนำมาพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ใน ระดับคุณภาพดีเลิศ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพด้วยการศึกษาดูงานและสัมมนาทาง วิชาการ และนำมาพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคุณภาพดีเลิศ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 การจัดกิจกรรมบางกิจกรรมไม่สามารถจัดได้เนื่องจากช่วงเวลาซ้อนทับกับกิจกรรมอื่น ๆ หรือ มีการเลื่อนกิจกรรมให้กิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียนบ่อยครั้ง

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ควรกำหนดเวลาร่วมกันกับงานอื่นๆ ของโรงเรียนให้ชัดเจนแน่นอน มากขึ้น



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รหัสโครงการ 303

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.88			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชราภรณ์ บุญเรือง

3. กลุ่มบริหาร บุคคล

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,056,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 727,789 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1.โรงเรียนมีบุคลากรปฏิบัติงาน จำนวน 13 คน	<b>ด้านปริมาณ</b> 1.โรงเรียนมีบุคลากรปฏิบัติงาน จำนวน 13 คน
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1.โรงเรียนมีบุคลากรทางการศึกษาเพียงพอที่จะสามารถพัฒนาบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา อำนวยความสะดวก ดูแลความปลอดภัยให้ผู้เรียน และอาคารสถานที่ มีความปลอดภัย สะอาดร่มรื่นสวยงาม พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน	1.โรงเรียนมีบุคลากรทางการศึกษาเพียงพอที่จะสามารถพัฒนาบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา อำนวยความสะดวก ดูแลความปลอดภัยให้ผู้เรียน และอาคารสถานที่ มีความปลอดภัย สะอาดร่มรื่นสวยงาม พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-



## แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ .....โครงการจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา..... รหัสโครงการ ....304...

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในเฉพาะสาขา

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชรภรณ์ บุญเรือง

3. กลุ่มบริหาร บุคคล

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 528,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 0 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1.โรงเรียนมีครูที่มีความเชี่ยวชาญในเฉพาะสาขามาปฏิบัติงานจำนวน 2 คน	<b>ด้านปริมาณ</b> 1.โรงเรียนมีครูที่มีความเชี่ยวชาญในเฉพาะสาขามาปฏิบัติงานจำนวน 0 คน
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1.โรงเรียนมีครูที่มีความเชี่ยวชาญในเฉพาะสาขามาปฏิบัติงานเพียงพอที่จะสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและทันต่อทิศทางการศึกษาในอนาคต	<b>ด้านคุณภาพ</b> 1.โรงเรียนมีครูที่มีความเชี่ยวชาญในเฉพาะสาขามาปฏิบัติงานเพียงพอที่จะสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและทันต่อทิศทางการศึกษาในอนาคต

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

- โรงเรียนมีครูที่มีความเชี่ยวชาญในเฉพาะสาขามาปฏิบัติงานเพียงพอที่จะสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน จึงไม่มีการจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในเฉพาะสาขามาปฏิบัติงานปีการศึกษา2568

9. ข้อเสนอแนะ

-

## แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ .....โครงการจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในเฉพาะสาขา..... รหัสโครงการ ....305...

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			✓	
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			27	
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ ( ) ดีมาก ( / ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจ้างครูต่างประเทศ
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชราภรณ์ บุญเรือง
3. กลุ่มบริหาร บุคคล
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 528,000 บาท      งบประมาณที่ใช้ไป 574,224 บาท  
 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ       น้อยเกินไป       มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด
- มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1.โรงเรียนมีครูอัตราจ้าง สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ จำนวน 3 คน <b>ด้านคุณภาพ</b> 1.โรงเรียนมีครูอัตราจ้าง สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ เพียงพอที่จะสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและทันต่อทิศทางการศึกษาในอนาคต	<b>ด้านปริมาณ</b> 1.โรงเรียนมีครูอัตราจ้าง สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ จำนวน 3 คน <b>ด้านคุณภาพ</b> 1.โรงเรียนมีครูอัตราจ้าง สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ เพียงพอที่จะสามารถพัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและทันต่อทิศทางการศึกษาในอนาคต

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-งบประมาณไม่เพียงพอ

9. ข้อเสนอแนะ

-เพิ่มงบประมาณให้เพียงพอ



## แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ .....โครงการจ้างครูต่างประเทศ..... รหัสโครงการ ....306...

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.89			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ พัฒนางานสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการประกันคุณภาพกลุ่มบริหารทั่วไป
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิมพ์วิไล สุวรรณโณ
3. กลุ่มบริหาร ทั่วไป
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 40,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 33,997 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

#### 5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด
- มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

#### 6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

#### 7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. ดำเนินการได้ตอบ ประสานงานกับหน่วยงานราชการต่าง ๆ ได้ถูกต้อง 100 % 2. การจัดเก็บเอกสาร หลักฐานทางราชการเป็นระบบ 100 % <b>ด้านคุณภาพ</b> 1. การติดต่อประสานงานมีความรวดเร็ว ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. ร้อยละ 100 โรงเรียนได้มีการติดต่อ รับ - ส่ง หนังสือ ติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานราชการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง 2. ร้อยละ 100 งานสำนักงานมีการจัดเก็บเอกสาร หลักฐานต่างๆ ทางราชการอย่างเป็นระบบ ระเบียบ <b>ด้านคุณภาพ</b> 1. มีการติดต่อประสานงานด้วยความรวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา มีความถูกต้องและสามารถตรวจสอบได้

#### 8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 หนังสือด่วนที่สุดจากหน่วยงานต้นสังกัด อาจทำให้เกิดการล่าช้าในการจัดส่งหนังสือและการประชาสัมพันธ์

#### 9. ข้อเสนอแนะ

9.1 แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับผิดชอบโดยตรงผ่านช่องทางติดต่อสื่อสารต่างๆ ให้รับทราบก่อนล่วงหน้า



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนางานสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการประกันคุณภาพกลุ่มบริหารทั่วไป รหัสโครงการ 401

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4.00			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โภชนาการ

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจินดาพร จันทร์แสงสมบัติ

3. กลุ่มบริหารทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 0 บาท

4.2 ความพอใจของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน พระราชรัษฎธรรมคุณร้อยละ 83 ได้รับความรู้เรื่อง โภชนาการที่ถูกต้องและครบถ้วน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน พระราชรัษฎธรรมคุณ ได้รับความรู้เรื่องโภชนาการที่ ถูกต้องและครบถ้วน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ด้าน โภชนาการที่ถูกต้องและครบถ้วน	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ด้าน โภชนาการที่ถูกต้องและครบถ้วน

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 ไม่ได้ดำเนินโครงการตามที่วางแผนไว้ เนื่องจากมีการใช้งบประมาณจากโครงการอื่นที่เกี่ยวข้องกับ  
โภชนาการในการจัดทำป้ายให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 ปรับปรุงแก้ไขการวางแผนการดำเนินงานหรือยกเลิกการดำเนินงานในงบประมาณถัดไป

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ

โภชนาการ

รหัสโครงการ 402

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓		
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓		
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			✓	
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม		4	15	8
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.00			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ) ดีมาก ( ✓ ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ✓ ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

## โครงการระบบโสตทัศนูปกรณ์ รหัสโครงการ 403

1. ผู้รับผิดชอบ สนธยา บุญคำ

2. งบประมาณที่ได้รับ 30,000 บาท

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนในด้านโสตฯและทัศนูปกรณ์
2. เพื่อจัดให้มีระบบเสียงประชาสัมพันธ์ที่มีคุณภาพ
3. เพื่อให้การบริการงานโสตและทัศนูปกรณ์มีประสิทธิภาพ

4. แนวทางการดำเนินงาน

ตรวจสอบ ติดตั้ง ซ่อมบำรุงอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาของโรงเรียน ให้มีความพร้อมสำหรับกิจกรรมของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

5. ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. ระบบเสียงตามสาย ครอบคลุมทั้งโรงเรียน
2. มีอุปกรณ์งานโสตฯ ที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และอย่างมีคุณภาพครูและนักเรียนทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลถึงการพัฒนางานอย่างเป็นระบบ

6. ผลการประเมินในภาพรวม

( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง

7. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

นักเรียน ครูและบุคลากรสามารถจัดกิจกรรมโดยใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะ ( / ) ดำเนินการต่อ ( ) ปรับปรุง ( ) ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ

.....  
.....



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ระบบโสตทัศนศึกษา รหัสโครงการ 403

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				
<b>สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข</b>				
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ	
1. ด้านบุคลากร	-		-	
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-	
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์				
4. การประสานงานและการบริการ	-		-	

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่

2. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.ณัฐนันท์ โยมงาม

3. กลุ่มบริหาร ทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 80,974 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 80,974 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ

น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีห้องเรียน อาคารเรียน ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน การให้บริการ ด้วยความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย</p> <p>2. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีแหล่งเรียนรู้ที่เพิ่มขึ้น</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. งานอาคารสถานที่ในโรงเรียนได้ให้การบริการแก่บุคลากรในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>2. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น สะอาด สวยงาม น่าอยู่ น่าเรียน มีห้องเรียน อาคารเรียน ที่มั่นคง และปลอดภัย</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด</p> <p>2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดและตกแต่งสถานที่</p> <p>3. ตัดหญ้า สนามกีฬา 2</p> <p>4. พัฒนาภูมิทัศน์ สวนหย่อมภายในโรงเรียน</p> <p>5. ทำความสะอาดห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ</p> <p>6. จัดและตกแต่งอาคารสถานที่ ตามงานพิธี</p> <p>7. ซ่อมแซม ไฟฟ้าส่องสว่าง โตะ แก้วน้ำ นักเรียน ตามห้องเรียน อาคารเรียน อารประกอบ ตามที่ได้รับแจ้ง</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. มีการตรวจสอบสภาพห้องเรียน อาคารเรียน ทุก ๆ รอบปีงบประมาณละ 1 – 2 ครั้ง</p> <p>2. มีการจัดทำแผนพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม เป็นประจำทุกรอบปีงบประมาณ</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 งบประมาณไม่เพียงพอต่อปริมาณงานต้องปฏิบัติ

8.2 ขาดความร่วมมือจากครูประจำห้องเรียน ในการดูแล ตรวจสอบ รักษา ห้องเรียน อาคารเรียน

8.3 นักเรียน ขาดการมีส่วนร่วมในการช่วยกันดูแล รักษา ห้องเรียน อาคารเรียน และสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

8.4 ขั้นตอน กระบวนการ ของการอนุมัติงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ค่าเช่า ไม่เป็นตามที่กำหนด

8.5 ผู้รับเหมา / ผู้รับจ้าง ไม่อยากรับเหมางานของโรงเรียน เนื่องจากมีระยะเวลาของการชำระเงินที่ล่าช้า ไม่เป็นไปตามที่กำหนดหรือตกลงเอาไว้

## 9. ข้อเสนอแนะ

- 9.1 คณะกรรมการ หรือ ฝ่ายบริหารโรงเรียน ควรเล็งเห็นถึงความสำคัญในการดูแล รักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ด้วยการพิจารณาเพิ่มเติมงบประมาณ ให้เพียงพอต่อปริมาณงาน
- 9.2 ด้านสภาพแวดล้อมของโรงเรียน มีอายุการใช้งานอย่างยาวนาน 50 – 60 ปี สมควรที่จะต้องได้รับการ ซ่อมแซม ดูแล รักษา และพัฒนาให้มีความคงทน ถาวร และมีสภาพความพร้อมต่อการใช้งานเสมอ
- 9.3 ควรมีระบบเงินสำรองฉุกเฉิน ไว้สำหรับการปรับปรุงซ่อมแซม หรือพัฒนาที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม  
โครงการ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่ รหัสโครงการ 404

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		✓		
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓		
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			✓	
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม		6	18	
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	2.67			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ) ดีมาก ( ✓ ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ) ควรดำเนินการต่อ ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการจัดบริการงานปฎิคม รหัสโครงการ 406

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนัก้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
			6	28
	ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)			3.78
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพอนามัยครูบุคลากรและนักเรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจินดาพร จันทร์แถมภ์

3. กลุ่มบริหารทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 15,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 9,757 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนร้อยละ 100 ได้รับการบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ 2. นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนทุกคนร้อยละ 100 ได้รับการบริการการตรวจสุขภาพประจำปี 3. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียน ได้รับการบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ 2. นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนทุกคน ได้รับการบริการการตรวจสุขภาพประจำปี 3. นักเรียน ได้รับความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้รับการบริการที่ดี มีความพึงพอใจและสามารถดูแลสุขภาพของตนเองอยู่ในเกณฑ์ดี รวมทั้งดูแลและแนะนำผู้อื่นได้ 2. มีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานและรองรับการใช้บริการ 3. มีระบบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อรับการติดตามประเมินผลงานประกันคุณภาพการศึกษาและข้อมูลสุขภาพได้อย่างสะดวก และรวดเร็วตามมาตรฐานการศึกษา	<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้รับการบริการที่ดี มีความพึงพอใจและสามารถดูแลสุขภาพของตนเองอยู่ในเกณฑ์ดี รวมทั้งดูแลและแนะนำผู้อื่น 2. มีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานและรองรับการใช้บริการ 3. มีระบบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อรับการติดตามประเมินผลงานประกันคุณภาพการศึกษาและข้อมูลสุขภาพได้อย่างสะดวก และรวดเร็วตามมาตรฐานการศึกษา

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 ยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์บางชนิดมีไม่เพียงพอ

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 วางแผนการจัดซื้อให้ครอบคลุม



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยครูบุคลากรและนักเรียน

รหัสโครงการ 406

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			6	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.78			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายใน รหัสโครงการ 407

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			18	12
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.33			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ) ดีมาก (✓) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



<p>2. มีเอกรายงานสารสนเทศประจำปีการศึกษา ข้อมูลมีความสมบูรณ์ถูกต้องสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลสถานศึกษา EMIS,ระบบข้อมูลสารสนเทศด้านคุณภาพมัธยมศึกษา(SESA), โปรแกรมข้อมูลนักเรียน Data Management Center (DMC) ,ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา Education Management Information System : (EMIS) มีความสมบูรณ์ถูกต้อง สามารถรายงานข้อมูลส่งต้นสังกัดได้ทันกำหนดเวลา</p> <p>4. โฮมเพจเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์โรงเรียนพระราชรัชมรรคคุณ มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนพระราชรัชมรรคคุณ ได้อย่างสมบูรณ์ถูกต้อง</p> <p>5. บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครองนักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและบุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาและได้รับข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>6. ชุมชนกับโรงเรียนมีความเข้าใจตรงกันในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน</p> <p>7. โรงเรียนพระราชรัชมรรคคุณเป็นองค์กรแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	<p>2. มีเอกรายงานสารสนเทศประจำปีการศึกษา ข้อมูลมีความสมบูรณ์ถูกต้องสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลสถานศึกษา EMIS,ระบบข้อมูลสารสนเทศด้านคุณภาพมัธยมศึกษา(SESA), โปรแกรมข้อมูลนักเรียน Data Management Center (DMC) ,ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา Education Management Information System : (EMIS) มีความสมบูรณ์ถูกต้อง สามารถรายงานข้อมูลส่งต้นสังกัดได้ทันกำหนดเวลา</p> <p>4. โฮมเพจเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์โรงเรียนพระราชรัชมรรคคุณ มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนพระราชรัชมรรคคุณ ได้อย่างสมบูรณ์ถูกต้อง</p> <p>5. บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครองนักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและบุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาและได้รับข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>6. ชุมชนกับโรงเรียนมีความเข้าใจตรงกันในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน</p> <p>7. โรงเรียนพระราชรัชมรรคคุณเป็นองค์กรแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>
--	--

**8. สภาพปัญหา/อุปสรรค**

-

**9. ข้อเสนอแนะ**

-



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาสำนักงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ

รหัสโครงการ 301

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.89			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ธนาคารโรงเรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นายภัทรพล วรรณสุวรรณ

3. กลุ่มบริหาร ทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 1,925 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ หมึกเพียงพอต่อการดำเนินการ	ด้านปริมาณ หมึกเพียงพอต่อการดำเนินการ
ด้านคุณภาพ มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ	ด้านคุณภาพ มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 นักเรียนไม่เห็นความสำคัญของการฝากเงิน เนื่องจากมีแอปธนาคารในโทรศัพท์อยู่แล้ว

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 พัฒนาแอปธนาคารโรงเรียน ซึ่งได้ติดต่อประสานงานธนาคารออมสิน สาขาบางเขนเรียบร้อยแล้ว รอผลการอนุมัติหรือไม่

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ฐานการเรียนรู้

รหัสโครงการ 409

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓		
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		✓		
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม		4	6	20
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.33			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ) ดีมาก (✓) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ) ควรดำเนินการต่อ (✓) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

- ชื่อโครงการ/กิจกรรม จดหมายข่าว ป.ธ.
- ผู้รับผิดชอบ นายพินิจ ตาจีน
- กลุ่มบริหาร ทั่วไป
- ทรัพยากร

- 4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000 บาท      งบประมาณที่ใช้ไป 2,000 บาท
- 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ       น้อยเกินไป       มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด
- มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. โรงเรียนได้จัดทำจดหมายข่าว ป.ธ. ตลอดปีงบประมาณ</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครอง นักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและ บุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วม ในจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาและได้รับข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของโรงเรียน</p>	<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำจดหมายข่าว ป.ธ. ตลอดปีงบประมาณ 2568 อย่างต่อเนื่อง</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครอง นักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและ บุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วม ในจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาและได้รับข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 ครูผู้รับผิดชอบการดำเนินงานบางงาน ไม่ได้สรุปข้อมูลสารสนเทศส่งให้กับงานจดหมายข่าว ป.ธ. จึงทำให้ การจัดทำจดหมายข่าวเกิดความล่าช้า

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 คณะทำงานสร้างความตระหนักและความสำคัญของจดหมายข่าว ป.ธ.



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการจดหมายข่าว ป.ธ. รหัสโครงการ 410

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			18	12
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.33			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ) ดีมาก (✓) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภค

2. ผู้รับผิดชอบ นายวรวัฒน์ เครือสบจาง

3. กลุ่มบริหาร งานทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 90,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 75,108.20 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ

น้อยเกินไป

มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนได้รับการดูแลให้มีความมั่นคงปลอดภัย มีสภาพที่พร้อมต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 90</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียนได้รับการดูแลให้มีความมั่นคง ปลอดภัย มีสภาพที่พร้อมต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนอยู่เสมอ และมีสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้อัปเดตต่อการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพระราชธรรมคุณ ตลอดจนได้รับการดูแลให้มีความมั่นคง ปลอดภัย มีสภาพที่พร้อมต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 95</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพระราชธรรมคุณ มีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอต่อความต้องการ และได้ดำเนินการตามระยะเวลาและวัตถุประสงค์ของโครงการ</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 การซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์ในบางครั้ง ไม่สามารถดำเนินการได้ตรงตามระยะเวลา ทำให้ต้องสำรองใช้เครื่องมือ หรือเปลี่ยนแปลงรายการสินค้าบางอย่างทดแทน

8.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาบางครั้งมีความต้องการเร่งด่วนในการ ดำเนินการซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์ แต่ไม่ดำเนินการเพื่อเบิกใช้งบประมาณตามขั้นตอน

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 เจ้าหน้าที่พัสดุควรพูดคุยเพื่อนตรวจสอบข้อมูลการซ่อมแซม/จัดหาครุภัณฑ์กับทางร้านให้ชัดเจน เพื่อป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้น



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณสุขปโค (รหัส 418)

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			3	32
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาสำนักงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และการประกันคุณภาพ งานกิจการนักเรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณวนัช ภิรมย์ญารักษ์

3. กลุ่มบริหาร บริหารทั่วไป (งานกิจการนักเรียน)

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 6,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 5,998 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ

น้อยเกินไป

มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ 1. ดำเนินการได้ตอบ ประสานงานกับหน่วยงานราชการต่าง ๆ ได้ถูกต้อง 100 % 2. การจัดเก็บเอกสาร หลักฐานทางราชการเป็นระบบ 100 % ด้านคุณภาพ 1. การติดต่อประสานงานมีความรวดเร็ว ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้	ด้านปริมาณ 1. ดำเนินการได้ตอบ ประสานงานกับหน่วยงานราชการต่าง ๆ ได้ถูกต้อง 100 % 2. การจัดเก็บเอกสาร หลักฐานทางราชการเป็นระบบ 100 % ด้านคุณภาพ 1. การติดต่อประสานงานมีความรวดเร็ว ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

-

9. ข้อเสนอแนะ

-



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ พัฒนาสำนักงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และการประกันคุณภาพ งานกิจการนักเรียน  
รหัสโครงการ 412

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ความปลอดภัยในสถานศึกษา รหัสโครงการ 413

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม		2	3	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.67			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ                      ป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน
2. ผู้รับผิดชอบ                      นางสาวภัทรา กาวินันท์
3. กลุ่มบริหาร                      ทัวไป ฝ่าย บริหารกิจการนักเรียน
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 22,000 บาท                      งบประมาณที่ใช้ไป 6,190 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ     เพียงพอ     น้อยเกินไป     มากเกินไป

#### 5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด
- มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

#### 6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

#### 7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. คณะครูโรงเรียนพระราชธรรมคุณทุกคน 2. นักเรียนโรงเรียนพระราชธรรมคุณทุกคน <b>ด้านคุณภาพ</b> 1. สร้างความตระหนักและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของผู้เรียนให้ดีขึ้น 2. สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดของสถานศึกษา	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. คณะครูโรงเรียนพระราชธรรมคุณทุกคน 2. นักเรียนโรงเรียนพระราชธรรมคุณทุกคน <b>ด้านคุณภาพ</b> 1. ร้อยละ 93 มีการสร้างความตระหนักและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของผู้เรียนให้ดีขึ้น 2. ร้อยละ 93 สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดของสถานศึกษา

#### 8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 -

#### 9. ข้อเสนอแนะ

9.1 เพิ่มงบประมาณให้กับโครงการที่ไม่เพียงพอจากงบสำรองจ่าย

9.2 โครงการควรดำเนินการต่อ



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม  
โครงการ ป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน รหัสโครงการ 503

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม วันงดสูบบุหรี่โลก, วันต่อต้านยาเสพติด

2. ผู้รับผิดชอบ นายดุสิต กันทะมา

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกัน แก้ไข ควบคุม และลดการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
2. เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดกระทำผิดกฎหมาย การประพฤติดังกล่าวของสถานศึกษา
3. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และตระหนักในคุณค่าของการเป็นพลเมืองที่ ของชาติ

4. แนวทางการดำเนินงาน

จากสถานการณ์ในปัจจุบัน และข้อมูลการวิเคราะห์ของหน่วยงานทางราชการ พบว่าปัญหา ยาเสพติดยังคงทวีความรุนแรง และได้มีการแพร่กระจายสู่เด็กและเยาวชนในสถานศึกษามากขึ้นอย่างน่าเป็นห่วง โดยเฉพาะเขตพื้นที่อำเภอจาง ซึ่งเป็นพื้นที่แพร่ระบาดของยาเสพติดในระดับรุนแรง เป็นเส้นทางลำเลียง ยาเสพติดจากชายแดนประเทศเพื่อนบ้านผ่านลงไปสู่พื้นที่ภาคอื่นๆ ของประเทศ อีกทั้งยังเป็นแหล่งพักยาเสพติดตามหมู่บ้านชาวเขาบางเผ่าซึ่งชุกช่อนอยู่รอบหมู่บ้านที่เป็นป่าเขา ยากแก่การตรวจค้นจับกุม เด็กและเยาวชนในสถานศึกษามีแนวโน้มที่จะเสพยาหรือยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดเพิ่มมากขึ้น ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดปัญหาอื่นๆ ตามมา เช่น การทะเลาะวิวาท ชู้สาว การขาดเรียน การกระทำผิดกฎหมาย ฯลฯ โรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณร่วมกับสถานีตำรวจภูธรจาง ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และมีทักษะชีวิตพอเพียงที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ ประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา จารีตประเพณีและกฎหมาย

โรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ อำเภอจาง จังหวัดลำปาง ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2567 ขึ้น โดยมีกิจกรรมดังนี้

1. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก
2. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด

โดยทุกภาคส่วนของสังคมควรมีบทบาทในการแก้ปัญหาาร่วมกัน ไม่ปล่อยให้การแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งและจะทำให้ปัญหายาเสพติดนั้นหมดไปจากสังคมไทย

5. ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของโครงการทุกกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพิษภัยของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้าและ ยาเสพติดทุกชนิด รวมทั้งมีภูมิคุ้มกันในตนเองเกี่ยวกับการถูกล่อลวงหรือการชักชวนให้ข้องเกี่ยวกับ สารเสพติดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการทุกคน มีความรู้ เข้าใจถึงพิษภัย อันตรายและ ป้องกันตนเองจากการสูบบุหรี่และสามารถร่วมรณรงค์ให้ความรู้กับประชาชนทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

6. ผลการประเมินในภาพรวม

(✓) ดีมาก            ( ) ดี            ( ) พอใช้            ( ) ปรับปรุง

## 7. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

ทางโรงเรียนได้ดำเนินการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียนที่สนใจได้แสดงออกถึงความคิดและทักษะชีวิตในการดำเนินกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียน มีการอบรมนักเรียนเพื่อสร้างความตระหนักในพิษภัยของยาเสพติดและนักเรียนสามารถแสดงออกถึงความคิดเห็นและมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านยาเสพติดให้หมดไปจากสถานศึกษา รวมทั้งประสานความร่วมมือระหว่างชุมชน ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชนและตำรวจประสานโรงเรียนในการให้การป้องกันและช่วยเหลือนักเรียนที่หลงผิดเป็นทาสยาเสพติดให้กลับมาอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ข้อเสนอแนะ

(✓) ดำเนินการต่อ

( ) ปรับปรุง

( ) ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ

.....

.....



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ 256

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ....ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด.....รหัสโครงการ .....415.....

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม				36
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4.00			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				
<b>สภาพปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข</b>				
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหาอุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ	
1. ด้านบุคลากร	ไม่มี		-	
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	ไม่มี		-	
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	ไม่มี		-	
4. การประสานงานและการบริการ	ไม่มี		-	

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นายธนากร คันใจ

3. กลุ่มบริหาร ทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 8,000 บาท งบประมาณที่ใช้ 7,339 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1 นักเรียนทุกคนมีสิทธิ เสรีภาพในการเลือกตั้ง คณะกรรมการสภานักเรียนคณะกรรมการสภา นักเรียน และนักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ ร้อยละ 100	<b>ด้านปริมาณ</b> 1 นักเรียนทุกคนมีสิทธิ เสรีภาพในการเลือกตั้ง คณะกรรมการสภานักเรียนคณะกรรมการสภา นักเรียน และนักเรียนโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ ร้อยละ 100 <b>ด้านคุณภาพ</b>
<b>ด้านคุณภาพ</b> 2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการทุกคน สามารถใช้สิทธิของตนเองได้อย่างเสรีภาพตามแนว ทางการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขผู้นำ	2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการทุกคน สามารถใช้สิทธิของตนเองได้อย่างเสรีภาพตามแนว ทางการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขผู้นำ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

กิจกรรมบางกิจกรรมอาจไม่ได้ดำเนินการตามที่วางแผนไว้ ในปฏิทิน บางอย่างเบิกตามงบที่เขียนไว้  
ไม่ได้

9. ข้อเสนอแนะ

ดำเนินกิจกรรมตามกรอบเวลา ให้เรียบร้อยและ การจัดซื้อ



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

รหัสโครงการ 416

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			/	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			/	
ผลรวม			9	24
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.66			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม To be number one
2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอริฐาน ปันงาม
3. กลุ่มบริหาร บริหารทั่วไป (งานกิจการนักเรียน)
4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 8,000 บาท      งบประมาณที่ใช้ไป 8,000 บาท  
 4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ     น้อยเกินไป     มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

- เป็นไปตามกำหนด
- มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
- ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม
- ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ จัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนประชา รัฐธรรมคุณ ด้านคุณภาพ ชมรม TO BE NUMBER ONE มีการจัดกิจกรรม พัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดให้กับสมาชิกชมรม	ด้านปริมาณ จัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนประชา รัฐธรรมคุณ ด้านคุณภาพ ชมรม TO BE NUMBER ONE มีการจัดกิจกรรม พัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดให้กับสมาชิกชมรม

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

- งบประมาณมีไม่เพียงพอ ถึงแม้จะได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นๆนอกโรงเรียนแต่ก็ยังไม่เพียงพอ เช่น เครื่องสำอางและอุปกรณ์ที่ใช้ในการแต่งหน้า แต่งตัว

9. ข้อเสนอแนะ

-



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ TO BE NUMBER ONE

รหัสโครงการ 417

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			/	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			/	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/	
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			/	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			/	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			/	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			/	
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			/	
ผลรวม			27	
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ) ดีมาก ( / ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม การบริหารจัดการขยะภายในโรงเรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นายภัทรพล วรรณสุวรรณ

3. กลุ่มบริหาร ทวีไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 20,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 25,528 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ ถังขยะเพียงพอต่อการดำเนินการ	ด้านปริมาณ ถังขยะมีขนาดไม่เพียงพอต่อปริมาณขยะที่เกิดขึ้น
ด้านคุณภาพ มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ	ด้านคุณภาพ มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 ปริมาณขยะต่อวันมีมากกว่าปริมาณของถังขยะ

9. ข้อเสนอแนะ

9.1 เพิ่มปริมาณถังขยะหรือเสวียนที่ใช้ใส่เศษใบไม้ เพื่อเป็นปุ๋ยคอก

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ การบริหารจัดการขยะภายในโรงเรียน รหัสโครงการ 418

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			✓	
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			21	8
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.22			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

## โครงการบำรุงรักษายานพาหนะ รหัสโครงการ 419

1. ผู้รับผิดชอบ นายสนธยา บุญคำ

2. งบประมาณที่ได้รับ 100,000 บาท

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมยานพาหนะของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้

2. เพื่อตรวจสอบสภาพ จัดซื้ออะไหล่ทดแทน ซ่อมแซมในกรณีเสื่อมอายุหรือเกิดอุบัติเหตุ

4. แนวทางการดำเนินงาน

ตรวจสอบสภาพ จัดซื้ออะไหล่ ซ่อมแซมในกรณีเสื่อมอายุ หรือเกิดอุบัติเหตุ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และความปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ

5. ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

มีงบประมาณสนับสนุนการซ่อมแซมยานพาหนะของโรงเรียน ให้พร้อมใช้งานได้ อย่างเพียงพอ

เชิงคุณภาพ

ให้รถยนต์ของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี ปลอดภัยถูกต้องตามกฎหมาย

6. ผลการประเมินในภาพรวม

( / ) ดีมาก

( ) ดี

( ) พอใช้

( ) ปรับปรุง

7. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

ยานพาหนะของโรงเรียนทุกคันสามารถบริการนักเรียน ครู บุคลากร ได้อย่างต่อเนื่องไม่ติดขัด

ข้อเสนอแนะ

( / ) ดำเนินการต่อ

( ) ปรับปรุง

( ) ยกเลิกโครงการ

หมายเหตุ



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ซ่อมแซมยานพาหนะ รหัสโครงการ 419

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	4			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				
<b>สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข</b>				
ปัญหาอุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค		แนวทางแก้ไข/ ข้อเสนอแนะ	
1. ด้านบุคลากร	-		-	
2. ด้านงบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย	-		-	
3. ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	อาการเสีย เช่นแอร์ รถบัสไม่สามารถหาผู้เชี่ยวชาญมาแก้ไขได้		ปรับเปลี่ยนจากแอร์เป็นพัดลมพร้อมเจาะหน้าต่าง	
4. การประสานงานและการบริการ	-		-	



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ                      ปรับปรุงโรงอาหาร

รหัสโครงการ 420

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				✓
ผลรวม			6	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.78			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ประชาสัมพันธ์ รหัสโครงการ 601

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ

2. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.ณัฐนันท์ โยมงาม

3. กลุ่มบริหาร ทั่วไป

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 221,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 221,000 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ

น้อยเกินไป

มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีอาคารเรียนและอาคารประกอบ ที่เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน การให้บริการ ด้วยความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย</p> <p>2. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีแหล่งเรียนรู้ที่เพิ่มขึ้น</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. โรงเรียนได้ให้การบริการด้านอาคารสถานที่แก่บุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล</p> <p>2. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น สะอาด สวยงาม น่าอยู่ น่าเรียน มีอาคารเรียนและอาคารประกอบที่มั่นคง และปลอดภัย</p>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. ซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน อาคารเรียน 3</p> <p>2. ปรับปรุงห้องโสตทัศนอุปกรณ์ ห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์งานอาคารสถานที่ และเวทีลานโดมอเนกประสงค์ฯ</p> <p>3. ปรับปรุงห้องโสตทัศนอุปกรณ์ ห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์งานอาคารสถานที่ และเวทีลานโดมอเนกประสงค์ฯ</p> <p>4. ซ่อมแซมหลังคา อาคารโรงฝึกงาน</p> <p>5. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>1. มีการตรวจสอบสภาพอาคารเรียน และอาคารประกอบทุก ๆ รอบปีงบประมาณละ 1 – 2 ครั้ง</p> <p>2. มีการจัดทำแผนปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบเป็นประจำทุกรอบปีงบประมาณ</p>

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

8.1 งบประมาณไม่เพียงพอต่อปริมาณงานต้องปฏิบัติ

8.2 ขาดความร่วมมือจากครูประจำอาคารเรียนในการดูแล ตรวจสอบ รักษา

8.3 นักเรียน ขาดการมีส่วนร่วมในการช่วยกันดูแล รักษา อาคารเรียน อาคารประกอบและสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

8.4 ขั้นตอน กระบวนการ ของการอนุมัติงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ล่าช้า ไม่เป็นตามที่กำหนด

8.5 ผู้รับเหมา / ผู้รับจ้าง ไม่อยากรับเหมางานของโรงเรียน เนื่องจากมีระยะเวลาของการชำระเงินที่ล่าช้า ไม่เป็นไปตามที่กำหนดหรือตกลงเอาไว้

## 9. ข้อเสนอแนะ

- 9.1 คณะกรรมการ หรือ ฝ่ายบริหารโรงเรียน ควรเล็งเห็นถึงความสำคัญในการดูแล รักษา ซ่อมแซม และพัฒนา ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ด้วยการพิจารณาเพิ่มเติมงบประมาณ ให้เพียงพอต่อปริมาณงาน
- 9.2 ด้วยอาคารเรียนและอาคารประกอบของโรงเรียน มีอายุการก่อสร้างและใช้งานอย่างยาวนาน 50 – 60 ปี สมควรที่จะต้องได้รับการซ่อมแซม ดูแล รักษา และพัฒนาให้มีความคงทน ถาวร และมีสภาพความพร้อมต่อการใช้งานเสมอ
- 9.3 ควรมีระบบเงินสำรองฉุกเฉิน ไว้สำหรับการปรับปรุงซ่อมแซม หรือพัฒนาที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ รหัสโครงการ 602

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด		✓		
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓		
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			✓	
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม		6	18	
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	2.67			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ) ดีมาก ( ✓ ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ) ควรดำเนินการต่อ ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

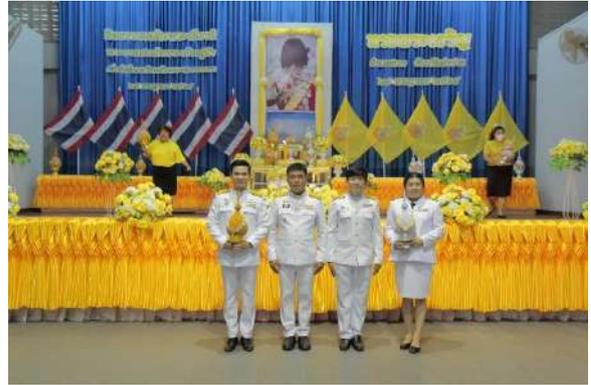


## 8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

กิจกรรมบางกิจกรรมอาจไม่ได้ดำเนินการตามที่วางแผนไว้ ในปฏิทิน บางอย่างเบิกตามงบที่เขียนไว้ อาจจะไม่คลาดเคลื่อนตามสถานการณ์ในขณะนั้น

## 9. ข้อเสนอแนะ

ดำเนินการกิจกรรมตามกรอบเวลา ให้เรียบร้อยและ การจัดซื้อ



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ วันสำคัญทางชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีสำคัญ

รหัสโครงการ

603

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			/	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			/	
ผลรวม			9	24
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.66			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน /โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( / ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม สนองนโยบายการศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางเพ็ญศรี รุ่งฉัตร

3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 160,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 100,000 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. ร้อยละ 80 ของการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้ดำเนินการตามนโยบายการจัดการศึกษาและโครงการพิเศษของหน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. ร้อยละ 80 ของการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้ดำเนินการตามนโยบายการจัดการศึกษาและโครงการพิเศษของหน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา
<b>ด้านคุณภาพ</b> 2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาตามนโยบายการจัดการศึกษาและโครงการพิเศษของหน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา	<b>ด้านคุณภาพ</b> 2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาตามนโยบายการจัดการศึกษาและโครงการพิเศษของหน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค -

9. ข้อเสนอแนะ -

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ สนองนโยบายการศึกษา รหัสโครงการ 604

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				81
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	81/9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก	4.0			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี	-			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้	-			
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง	-			
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป	<input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อ <input type="checkbox"/> ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป			



## 8. สภาพปัญหา/อุปสรรค

1) นักเรียนเข้าถึงการใช้งานอินเทอร์เน็ตที่ความเร็วจำกัด และพื้นที่ความจำในมือถือไม่เพียงพอในการติดตั้ง ทำให้มีปัญหาในการเข้าใช้งานเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน

2) รายการหนังสือ e-Book ไม่ตรงตามความต้องการ ความสนใจของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

3) ขาดการประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าใช้งาน ห้องสมุดดิจิทัล e-Library อย่างสม่ำเสมอ

## 9. ข้อเสนอแนะ

1) ดำเนินการวางแผนจัดหาพื้นที่อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Wi-Fi Hotspot) เฉพาะสำหรับ e-Library ภายในสถานศึกษา หรือจัดหาอุปกรณ์ดิจิทัลส่วนกลาง (เช่น แท็บเล็ต/คอมพิวเตอร์) ที่มีพื้นที่ความจำเพียงพอให้นักเรียนสามารถใช้ในพื้นที่จำกัดได้

2) ดำเนินการสำรวจความต้องการหนังสือ e-Book จากกลุ่มผู้ใช้งานหลัก (นักเรียน ครู และบุคลากร) และประสานบริษัทผู้รับผิดชอบพัฒนาระบบห้องสมุดดิจิทัล เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาการจัดซื้อจัดหาหนังสือที่หลากหลายและทันสมัยมากขึ้น

3) วางแผนหาแนวทางการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ผ่านช่องทางที่ผู้ใช้งานเข้าถึงง่าย เช่น หน้าเสาธง เว็บไซต์ โรงเรียน สื่อสังคมออนไลน์ กลุ่ม Line/Facebook

3) วางแผนดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการใช้ e-Library เช่น การแข่งขันรีวิว e-Book การจัดชั่วโมง e-Reading Time ในห้องเรียน หรือการให้รางวัลแก่ผู้ใช้งานที่มีสถิติการอ่านสูงสุด



แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

กิจกรรม ห้องสมุดดิจิทัล e-Library โครงการ สนองนโยบายทางการศึกษา รหัสโครงการ 604

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓	
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ			✓	
ผลรวม			21	8
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	3.22			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( ) ดีมาก ( ✓ ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ( ✓ ) ควรดำเนินการต่อ ( ) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ( ) ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป				

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม บริหารจัดการคุณภาพผู้เรียน

2. ผู้รับผิดชอบ นางเพ็ญศรี รุ่งฉัตร

3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 200,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 204,185 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอน การใช้เทคโนโลยี และการจัดบรรยากาศชั้นเรียน ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล สพฐ. และ สมศ. <b>ด้านคุณภาพ</b> 1. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพและข้าราชการครูที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามศักยภาพและบริบทรอบตัวผู้เรียน และสถานศึกษาต่างๆ	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอน การใช้เทคโนโลยี และการจัดบรรยากาศชั้นเรียน ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล สพฐ. และ สมศ. <b>ด้านคุณภาพ</b> 1. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพและข้าราชการครูที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามศักยภาพและบริบทรอบตัวผู้เรียน และสถานศึกษาต่างๆ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค -

9. ข้อเสนอแนะ -

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ บริหารจัดการคุณภาพผู้เรียน รหัสโครงการ 605

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ให้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนัก้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				81
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	81/9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก	4.0			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี	-			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้	-			
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง	-			
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป	<input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อ <input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป			

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

2. ผู้รับผิดชอบ นางเพ็ญศรี รุ่งฉัตร

3. กลุ่มบริหาร งบประมาณ

4. ทรัพยากร

4.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 50,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไป 50,390 บาท

4.2 ความพอเพียงของงบประมาณ  เพียงพอ  น้อยเกินไป  มากเกินไป

5. วิธีการดำเนินงาน

เป็นไปตามกำหนด

มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน เนื่องจาก .....

6. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

ทำตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ทุกกิจกรรม

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก .....

7. ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายที่ระบุไว้	ผลงานที่ได้ปฏิบัติจริง
<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ 2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการ	<b>ด้านปริมาณ</b> 1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ 2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการ
<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสแสดงออกซึ่งความสามารถอย่างรอบด้านอย่างเต็มตามศักยภาพ 2. นักเรียนทุกคนมีเวทีเผยแพร่ชื่อเสียงผลงานด้านการศึกษาของครู นักเรียนในระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคและระดับประเทศ	<b>ด้านคุณภาพ</b> 1. นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสแสดงออกซึ่งความสามารถอย่างรอบด้านอย่างเต็มตามศักยภาพ 2. นักเรียนทุกคนมีเวทีเผยแพร่ชื่อเสียงผลงานด้านการศึกษาของครู นักเรียนในระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคและระดับประเทศ

8. สภาพปัญหา/อุปสรรค -

9. ข้อเสนอแนะ -

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ รหัสโครงการ 606

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน/ โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
2. ผลสำเร็จของงาน/ โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
4. วัสดุ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการอยู่ในระดับใด				/
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
8. งาน/ โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
9. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ				/
ผลรวม				81
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 9)	81/9			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดีมาก	4.0			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับดี	-			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 - 2.4 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับพอใช้	-			
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 1.5 แสดงว่า การดำเนินงาน/ โครงการ อยู่ในระดับปรับปรุง	-			
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ ( / ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป	<input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อ <input type="checkbox"/> ควรดำเนินการแต่ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ยกเลิกการดำเนินการในปีต่อไป			

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2568  
โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ